



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

Risorse Umane

Ufficio Selezione ed Assunzione del Personale – Via Università 4, Modena

Tel.: 059/2056503-6504-6506; Fax: 059/2056507

e-mail : [ufficio.concorsidocenti@unimore.it](mailto:ufficio.concorsidocenti@unimore.it)

**AFFISSO ALL'ALBO D'ATENEO E SUL SITO WEB IN DATA 29.11.2013**

**PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER LA COPERTURA DI N° 4 POSTI DI RICERCATORE UNIVERSITARIO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART 24 comma 2 lettera a), DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2010, N. 240.**

Decreto Rep. n.229/2013

Prot..21431

#### IL RETTORE

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Ateneo;

VISTA la Legge 240/2010 ed in particolare l'art.24;

VISTO il D.R. n.1073 del 24.11.2011 recante il "**Regolamento per il reclutamento e la disciplina delle figura del ricercatore a tempo determinato, di cui all'art. 24 della legge 30 Dicembre 2010, n. 240**";

VISTE le note ministeriali prot. n. 912 del 09 Giugno 2011 e prot. n. 884 dell'11 Giugno 2012, PROT. N. **8312 DEL 5.04.2013.**

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione in data 24 aprile 2013;

VISTA le proposte formulate dai rispettivi Consigli di Dipartimento, di attivazione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di n. 4 posti di ricercatore universitario a tempo determinato;

VISTO il verbale del collegio dei Revisori dei Conti del 12/11/2013;

VISTA la delibera del Consiglio D'Amministrazione del 28/11/2013.

ACCERTATA la copertura finanziaria per anche a mezzo di garanzie fornite da enti sovventori esterni all'università che si sono impegnati a sostenerne l'attività di ricerca universitaria di progetti ed approvate le relative convenzioni nella seduta del Consiglio d'amministrazione del 28/11/2013

#### DECRETA

##### Art. 1

##### Posti a concorso

E' indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura di **n. 4 posti di ricercatore universitario a tempo determinato per lo svolgimento d'attività di ricerca e di didattica integrativa, ai sensi del vigente regolamento d'Ateneo** presso il sotto indicato Dipartimento e per i seguenti settori scientifico disciplinari:

#### SEDE DI MODENA

#### DIPARTIMENTO DI SCIENZE FISICHE INFORMATICHE E MATEMATICHE

**n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato**

Settore concorsuale:

**02/B1: FISICA SPERIMENTALE DELLA MATERIA**

Settori Scientifico disciplinari	<b>FIS/01: FISICA SPERIMENTALE</b>
<b>Specifiche funzioni del Ricercatore:</b>	
<p>Il ricercatore dovrà svolgere la sua attività di ricerca nell'ambito della strumentazione per la fisica sperimentale della materia (in particolare rivelatori); sviluppo delle tecniche e delle metodologie di imaging, loro applicazione alla fisica dei materiali, anche ai fini di indagini nel settore dei manoscritti e del cultural heritage in senso lato.</p> <p>Il ricercatore svolgerà la propria attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti nell'ambito degli insegnamenti previsti dal SSD FIS/01: FISICA SPERIMENTALE nei corsi di laurea triennale e magistrale attivati presso il Dipartimento di Scienze Fisiche Informatiche e Matematiche.</p>	
Lingua straniera	<b>INGLESE</b>
Numero massimo di pubblicazioni scientifiche	<b>12 ivi compresa la tesi di dottorato</b>
Tipologia	<b>Tempo pieno.</b>
Durata del contratto	<b>3 anni rinnovabili</b>

#### DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA "ENZO FERRARI"

<b>n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato</b>	
Settore concorsuale:	<b>09/H1: SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI</b>
Settori Scientifico disciplinari	<b>ING-INF/05: SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI</b>
<b>Specifiche funzioni del Ricercatore:</b>	
<p>Il ricercatore dovrà svolgere la sua attività di ricerca nell'ambito delle tematiche di Computer Vision e di Multimedia Computing nel progetto "Algoritmi e sistemi di percezione e di riconoscimento visuale per applicazioni di recupero di informazioni da contenuto da grandi archivi multimediali e di visione egocentrica". L'oggetto della ricerca consiste nello studio e nell'implementazione di nuovi algoritmi e di sistemi per la elaborazione, la classificazione, il riconoscimento e la ricerca di similarità con specifici descrittori visuali da applicare all'analisi di immagini e video, sia proveniente da "multimedia big data" sul web, sia acquisiti da telecamere attraverso sistemi indossabili per la "visione egocentrica". Lo scopo della ricerca è di trovare nuove soluzioni per il riconoscimento del comportamento umano al fine di realizzare nuove interfacce naturali con strumenti indossabili, e soluzioni applicabili a problemi di "content-based retrieval" per la associazione delle immagini acquisite in tempo reale e riconosciute dal sistema e immagini annotate. La ricerca si svolgerà presso i Laboratori ImageLab del Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari" e nei laboratori del Centro Softech-ICT.</p> <p>Il ricercatore svolgerà la propria attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti nell'ambito degli insegnamenti previsti dal SSD ING-INF/05 - SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI nei corsi di laurea triennale e magistrale attivati presso il Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari" ed in particolare del corso di studio di Ingegneria informatica, e nel corso di Dottorato in ICT.</p>	
Lingua straniera	<b>INGLESE</b>
Numero massimo di pubblicazioni scientifiche	<b>12 ivi compresa la tesi di dottorato</b>
Tipologia	<b>Tempo pieno.</b>
Durata del contratto	<b>3 anni rinnovabili</b>

#### DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA

<b>n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato</b>	
Settore concorsuale:	03/D1: <b>CHIMICA E TECNOLOGIE FARMACEUTICHE, TOSSICOLOGICHE E NUTRACEUTICO-ALIMENTARI</b>
Settori Scientifico disciplinari	CHIM/08: <b>CHIMICA FARMACEUTICA</b>
<b><u>Specifiche funzioni del Ricercatore:</u></b>	
<p>Progettazione e ottimizzazione di candidati farmaci. Studio dell'interazione farmaco-recettore. Integrazione di dati. Monitoraggio dell'avanzamento del progetto rispetto al TPP (target product profile) (SWOT analisi).</p> <p>Il ricercatore dovrà svolgere la sua attività di ricerca scientifica nell'ambito del progetto FP7 collaborative "New medicine for trypanosomatidae infections" (Nuovi farmaci per le malattie da Trypanosomatidae). Il progetto riguarda lo sviluppo di nuovi farmaci nelle malattie da trypanosomatidae come le leishmaniosi e le tripanosomiasi. Sono stati individuati alcuni candidati farmaci (lead) con attività biologica interessante su cellule ed in alcuni casi su topi infetti, questi lead rappresentano il punto di partenza per ottimizzazione e sviluppo in fase pre-clinica avanzata. L'obiettivo è quello di validare almeno uno o due composti fino alla fase finale pre-clinica, sui primati. I lead saranno ottimizzati in silico dal punto di vista farmacodinamico e farmacocinetico. Il ricercatore svolgerà questa parte del lavoro e studierà l'interazione farmaco-recettore mediante tecniche diverse sia di tipo cinetico che spettrofotometrico. Il progetto collaborativo prevede 13 partner internazionali con compiti diversi, il numero di dati atteso è elevato e la loro elaborazione richiede un'attenzione ed un lavoro di analisi importanti. Tutti i dati prodotti verranno depositati in database strutturate da parte del partner tedesco. Il ricercatore svolgerà il lavoro di integrazione dei dati che deve condurre ad una visione unificata del profilo biologico dei prodotti studiati per selezionare quelli che devono passare alla fase successiva del processo di drug development secondo criteri adottati dalla FDA per il TPP (target product profile). La SWOT analisi verrà applicata nelle varie fasi di selezione servirà per il monitoraggio degli stadi di avanzamento del progetto. Il ricercatore si occuperà di questo studio.</p> <p>Il ricercatore svolgerà la propria attività di didattica, didattica integrativa e di servizio degli studenti nell'ambito degli insegnamenti previsti dal SSD CHIM08 (Chimica Farmaceutica) nei corsi di laurea triennale e magistrale attivati presso il Dipartimento di Scienze della Vita (UniMoRe - sede Modena). Potrà altresì svolgere le proprie attività di didattica, didattica integrativa e di servizio degli studenti nell'ambito della Scuola di Dottorato presso Unimore.</p>	
Lingua straniera	<b>INGLESE</b>
Numero massimo di pubblicazioni scientifiche	<b>25 ivi compresa la tesi di dottorato</b>
Tipologia	<b>Tempo pieno.</b>
Durata del contratto	<b>3 anni rinnovabili</b>

## SEDE DI REGGIO EMILIA

### DIPARTIMENTO DI EDUCAZIONE E SCIENZE UMANE

<b>n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato</b>	
Settore concorsuale:	11/A6: <b>SCIENZE STORICO-RELIGIOSE</b>
Settori Scientifico disciplinari	M-STO/07: <b>STORIA DEL CRISTIANESIMO E DELLE CHIESE</b>
<b><u>Specifiche funzioni del Ricercatore:</u></b>	

Specifiche funzioni del ricercatore : il ricercatore a tempo determinato dovrà possedere competenze didattiche e di ricerca nell'ambito della Visual History and Religion (settore scientifico disciplinare M.STO/07).E' richiesto uno studioso di storia del Cristianesimo perché la Visual History viene declinata sul tema dell'analfabetismo religioso ,con l'intenzione di sviluppare e produrre strumenti didattico divulgativi e modelli educativi che integrino le conoscenze pertinenti alla storia del cristianesimo.

Il ricercatore svolgerà la propria attività didattica ,didattica integrativa e di servizio degli studenti nell'ambito degli insegnamenti previsti dal SSD M-STO/07 Storia del Cristianesimo e delle Chiese nei corsi di laurea triennale e magistrale attivati presso il Dipartimento di Educazione e Scienze umane dell'Università di Modena e Reggio Emilia sede di Reggio Emilia

Lingua straniera	INGLESE
Numero massimo di pubblicazioni scientifiche	12 ivi compresa la tesi di dottorato
Tipologia	Tempo pieno.
Durata del contratto	3 anni rinnovabili

### Art. 2

#### *Requisiti per l'ammissione alla valutazione comparativa*

Sono ammessi a partecipare alla procedura di valutazione comparativa i candidati in possesso dei seguenti titoli:

**soggetti che risultano in possesso del titolo di dottore di ricerca, o titolo equivalente conseguito all'estero, oppure per le discipline mediche, del diploma di scuola di specializzazione; oppure laurea magistrale o equivalente, unitamente ad un curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento dell'attività di ricerca.**

I requisiti per ottenere l'ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

### Art. 3

#### *Domande di ammissione*

Per partecipare alla valutazione comparativa, il candidato compila il modulo della domanda (**All. "A"**) indicando obbligatoriamente il codice di identificazione personale (codice fiscale) e ne stampa una copia, in carta semplice, che, debitamente firmata, potrà consegnare a mano, a questa Università - Ufficio Selezione ed Assunzione del Personale - via Università, 4 - 41121 Modena, ovvero per via telematica, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo [selezioni@pec.unimore.it](mailto:selezioni@pec.unimore.it), entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 20/12/2013** a pena di esclusione.

La copia stampata della domanda, invece che consegnata, potrà essere inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al Rettore di questo Ateneo (Via Università, 4 - 41121 Modena) e dovrà pervenire entro il termine indicato.

**Nel caso di invio a mezzo raccomandata non farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.**

**Nel caso di spedizione tramite PEC, la domanda e ciascuno degli allegati per i quali è richiesta la firma autografa saranno ritenuti validi solo se sottoscritti mediante firma digitale. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "PEC - Domanda per la copertura 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato decreto n. 229 del 29.11.2013.**

La domanda del candidato deve contenere, a pena di esclusione dalla valutazione comparativa, le indicazioni necessarie ad individuare in modo univoco il dipartimento ed il settore scientifico disciplinare per il quale il candidato intende essere ammesso.

I candidati che intendano partecipare alla valutazione comparativa per più settori scientifico disciplinari, devono presentare distinte domande ed eventuali allegati per ogni settore.

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice di identificazione personale (codice fiscale). Le coniugate debbono indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome ed il cognome acquisito con il matrimonio.

Tutti i candidati devono inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) la cittadinanza posseduta;
- 2) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze, e gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico;
- 3) **di non essere professore o ricercatore universitario di ruolo;**
- 4) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando;
- 5) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10/01/1957, n.3;
- 6) di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- 7) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 8) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza.

La mancanza di dichiarazioni di cui ai punti 4), 5), 6), e 8) comporterà l'esclusione dalla valutazione comparativa.

Nella domanda deve essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura di valutazione comparativa.

Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata all'Ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

I candidati riconosciuti portatori di handicap devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge 05/02/1992, n.104.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative alla procedura di valutazione comparativa per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Gli aspiranti che siano in possesso di eventuali titoli devono inoltre allegare alla domanda:

- 1) **curriculum in duplice copia della propria attività scientifica e didattica nonché il curriculum dell'attività clinico assistenziale per i settori scientifico disciplinari per i quali è richiesto;**
- 2) **titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa e relativo elenco;**

Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 (del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445).

- 3) **pubblicazioni scientifiche con relativo elenco, presentate in originale, in copia autenticata o in fotocopia o in alternativa, potranno essere presentate in fotocopia o su supporto elettronico. Nei casi in cui le stesse siano presentate in copia il candidato dovrà produrre dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà secondo l'allegato B. Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta alla presenza del funzionario addetto a ricevere la documentazione, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.**

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o equivalente.

Per le pubblicazioni stampate in Italia occorre l'attestazione dell'avvenuto deposito legale nelle forme previste dalla L. 106/2004 e dal relativo Regolamento emanato con D.P.R. 252/2006, citati nelle premesse.

Le pubblicazioni devono essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in una delle seguenti lingue: italiano, francese, inglese, tedesco e spagnolo. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale.

Per le procedure di valutazione comparativa riguardanti materie linguistiche è ammessa la presentazione di pubblicazioni compilate nella lingua od in una delle lingue per le quali è bandita la procedura di valutazione comparativa, anche se diverse da quelle indicate nel comma precedente.

I candidati italiani ovvero i cittadini dell'Unione europea possono dimostrare il possesso dei titoli producendoli in originale, in copia autenticata, in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero avvalendosi della forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentita dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, compilando l'allegato "B".

Si precisa ai sensi della legge 12 novembre 2011, n. 183 art.15 che le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati.

I cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. 30 maggio 1989, n.223, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive in parola limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali, certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. n.223/1989 possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

Non verranno prese in considerazione le domande che non perverranno entro i termini stabiliti dal bando.

Non saranno altresì presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questo Ateneo dopo il termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla valutazione comparativa.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Al presente decreto è allegato (allegato A) lo schema di domanda che va presentata in lingua italiana cui gli interessati possono utilmente uniformarsi.

Trascorsi 120 giorni dalla data del decreto Rettorale di accertamento della regolarità formale degli atti, pubblicato nelle pagine Web dell'Università, i candidati potranno provvedere, a loro spese, al recupero delle pubblicazioni e dei documenti inviati all'Amministrazione. La restituzione sarà effettuata entro trenta giorni dalla richiesta, salvo eventuale contenzioso in atto.

Trascorso il termine di sei mesi dalla data del suddetto decreto di approvazione atti, l'Università non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo, non rimborsabile, pari a 30 (trenta) Euro, a copertura forfetaria delle spese concorsuali.

Il pagamento dovrà avvenire secondo la seguente modalità:

Tramite bonifico bancario a favore di:

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA - ISTITUTO CASSIERE: UNICREDIT BANCA SPA - TESORERIA ENTI - Piazza Grande,40 - Modena - C/C 000000512773; IBAN: IT02Q0200812930000000512773- Codice ente n. 20390.**

E' obbligatorio indicare la seguente causale. "Contributo partecipazione concorsi - p.v.c. ".

**La ricevuta del versamento deve essere allegata (in originale) alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso, non è possibile la successiva regolarizzazione .**

#### *Art. 4*

#### *Esclusione dalla valutazione comparativa*

I candidati sono ammessi con riserva alla valutazione comparativa.

L'esclusione per difetto dei requisiti è disposta con decreto motivato del Rettore.

## *Art. 5*

### *Costituzione delle commissioni giudicatrici*

La commissione è nominata dal Rettore ed è composta da tre membri appartenenti al ruolo dei professori di I fascia attivi nell'area di ricerca di interesse. Di questi, uno è indicato dal Dipartimento interessato e due sono indicati dal Senato Accademico. Almeno un membro della Commissione deve provenire da altra Università italiana o straniera.

Il decreto rettorale di nomina è pubblicato sul sito web dell'ufficio selezione dell'Università all'indirizzo: <http://www.ufficioselezioneassunzione.unimore.it> alla voce *ricercatori a tempo determinato*.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente delle Commissioni giudicatrici.

## *Art. 6*

### *Adempimenti delle commissioni giudicatrici e colloquio.*

La procedura di valutazione comparativa prevede la valutazione preliminare dei candidati, con motivato giudizio analitico sui titoli, sul curriculum e sulla produzione scientifica, ivi compresa la tesi di dottorato, secondo criteri e parametri, riconosciuti anche in ambito internazionale, secondo le modalità stabilite dal D.M. n. 243 del 25 maggio 2011; a seguito della valutazione preliminare, ammissione dei candidati comparativamente più meritevoli, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi e comunque non inferiore a sei unità, alla discussione pubblica con la commissione dei titoli e della produzione scientifica; i candidati sono tutti ammessi alla discussione qualora il loro numero sia pari o inferiore a sei; attribuzione di un punteggio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi alla discussione, a seguito della stessa; possibilità di prevedere un numero massimo, comunque non inferiore a dodici, delle pubblicazioni che ciascun candidato può presentare. Sono esclusi esami scritti e orali, ad eccezione di una prova orale volta ad accertare l'adeguata conoscenza di una lingua straniera; la prova orale avviene contestualmente alla discussione dei titoli e delle pubblicazioni.

Nella diverse fasi di valutazione comparativa dei candidati, la commissione dovrà garantire la coerenza tra i criteri di valutazione adottati e il possesso da parte dei candidati di un profilo e di titoli scientifico-professionali coerenti con quelli riportati nel bando.

Al termine dei lavori la commissione, previa valutazione comparativa, con propria deliberazione assunta all'unanimità ovvero a maggioranza dei componenti, indica il nominativo di non più di un candidato idoneo.

Il Rettore accerta, con proprio decreto pubblicato sul sito web d'Ateneo, entro trenta giorni dalla consegna, la regolarità formale degli atti. Nel caso in cui riscontri vizi di forma il Rettore, entro il predetto termine, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla commissione per la regolarizzazione, stabilendone il termine.

Dopo l'emanazione del decreto di approvazione degli atti della procedura selettiva, la formulazione della proposta di chiamata avviene secondo quanto previsto dall'art. 24 comma 2 lettera d) della Legge n. 240/2010, entro il termine di 60 giorni dalla data del decreto in parola.

**Il diario di svolgimento dei colloqui sarà pubblicizzato a mezzo avviso sul sito web dell'Ufficio Selezione ed Assunzione del Personale, all'indirizzo: [www.ufficioselezioneassunzione.unimore.it](http://www.ufficioselezioneassunzione.unimore.it) con almeno quindici giorni di anticipo rispetto al giorno in cui i candidati ammessi debbono sostenerla.**

**Tale avviso ha valore di notifica per tutti i partecipanti al concorso, i quali saranno ammessi con riserva e tenuti a presentarsi nel giorno, ora e luogo indicati senza necessità di alcuna ulteriore comunicazione.**

**L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla selezione.**

Le commissioni, in analogia alla vigente normativa sulle abilitazioni, sono tenute a concludere i propri lavori entro cinque mesi dalla data di pubblicazione del decreto di nomina sul sito d'Ateneo. Se i lavori non sono conclusi nel termine di cui al primo periodo, il Rettore assegna un termine non superiore a sessanta giorni per la conclusione degli stessi. Decorso anche tale termine, il Rettore avvia la procedura di sostituzione della commissione, assegnando alla nuova commissione di un termine non superiore a tre mesi per la conclusione dei lavori. È facoltà della nuova commissione, nella prima riunione successiva alla sostituzione, fare salvi con atto motivato gli atti compiuti dalla commissione sostituita.

Ai fini dell'assunzione a tempo determinato i candidati dichiarati vincitori riceveranno comunicazione diretta dal Direttore Generale essi dovranno presentare, nel termine perentorio di trenta giorni dal

ricevimento della relativa comunicazione di assunzione, la documentazione loro richiesta comprovante il possesso dei requisiti di legge.

#### **Art. 7**

##### ***Oggetto della prestazione, modalità di svolgimento e trattamento economico***

I contratti di cui alla lettera a) dell' art. 2 possono prevedere il regime di tempo pieno o di tempo definito. Ai fini della rendicontazione dei progetti di ricerca si applicano le disposizioni di cui all'art. 6 comma 1 della legge 240/2010 .

L'impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 350 ore per il regime di tempo pieno e a 200 ore per il regime di tempo definito. Il trattamento economico spettante ai destinatari dei contratti di cui alla lettera a), è pari al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a seconda del regime di impegno.

L'attività didattica viene svolta col coordinamento del Direttore di dipartimento, nell'ambito della programmazione annuale dei compiti didattici.

I titolari dei contratti di cui al presente regolamento svolgono le proprie attività di ricerca sotto la supervisione del Direttore del Dipartimento presso cui operano, o di suo delegato.

Il contratto non può essere cumulato con analoghi contratti, anche se stipulati presso altre sedi universitarie o centri di ricerca, né con assegni di ricerca, né con borse post laurea o post dottorato.

I dipendenti di amministrazioni pubbliche debbono essere collocati in aspettativa senza assegni né contribuzioni previdenziali ed assistenziali per tutto il periodo di durata del contratto, ove previsto dai rispettivi ordinamenti.

Ai titolari di contratti di cui al presente regolamento si applicano le disposizioni di cui all'art. 6, commi 9, 10, 11 e 12 della legge 240/2010 che disciplinano le incompatibilità legate alla posizione giuridica di ricercatore e le incompatibilità connesse al regime di impegno a tempo pieno o a tempo definito.

Ai titolari dei contratti di cui al presente regolamento è riconosciuta la possibilità, previa autorizzazione, di svolgere periodi di ricerca all'estero. L'autorizzazione è concessa dal Direttore di Dipartimento e nel nulla osta vanno specificate le eventuali riduzioni all'impegno didattico richiesto in contratto.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni regolamentari o di legge vigenti.

#### **Art. 8**

##### ***Trattamento dei dati personali***

Con riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs n.196/2003, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento e alla diffusione dei dati personali, l'Ufficio Selezione ed Assunzione del Personale dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia - Via Università, 4 - 41121 MODENA, quale titolare dei dati inerenti al presente concorso, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di concorso è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività concorsuale e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

L'Ufficio precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione al concorso in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di aggiornamento, di rettifica, di integrazione o di cancellazione di dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

#### **Art. 11**

##### ***Responsabile del procedimento***

Responsabile del procedimento di valutazione comparativa del presente bando è il Dott. Stefano RONCHETTI - Direttore Generale -.

Referente amministrativo della procedura è il Dott. Rocco LAROCCA- Ufficio Selezione ed Assunzione Via Università, 4 - 41121 MODENA (tel. 059/2056503-6504-6506-7056 - fax 059/2056507; e-mail : [ufficio.concorsidocenti@unimore.it](mailto:ufficio.concorsidocenti@unimore.it); [larocca.rocco@unimore.it](mailto:larocca.rocco@unimore.it)).

#### **Art. 9**



*Pubblicità*

Il presente bando è liberamente accessibile via INTERNET, presso il WEB Server dell'Università di Modena e Reggio Emilia all'indirizzo <http://www.unimore.it>

*Art. 10*  
*Disposizioni finali*

**L'Università si riserva il diritto di procedere alla revoca della procedura selettiva in parola, per uno o più dei posti banditi, ovvero a non procedere all'assunzione dei vincitori qualora venissero meno le garanzie di carattere finanziario a copertura dei posti banditi ovvero in relazione ai tempi della procedura qualora non fosse consentita l'assunzione dei vincitori nel rispetto della normativa attualmente vigente.**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rinvia al regolamento citato in premessa e alla vigente normativa universitaria e quella in materia di accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione in quanto compatibili.

Modena, 29.11.2013

IL RETTORE  
Prof. Angelo Oreste ANDRISANO



**ALLEGATO "A" -**

Modello della domanda dei candidati (in carta semplice)

**AI MAGNIFICO RETTORE**  
dell'Università di Modena e Reggio Emilia  
Via Università n. 4  
41121 MODENA

**Il sottoscritto chiede di partecipare alla procedura di valutazione comparativa a 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato ex art 24 comma 2 lettera a) legge 240/2010, presso il :**

**Sede di**

**Settore Concorsuale**

**Settore Scientifico Disciplinare**

**dell' Università di Modena e Reggio Emilia bandita con Decreto Rettorale n.229/2013.**

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME (a)

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA:

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_

Stato di appartenenza

NO Perché \_\_\_\_\_

GODIMENTO DIRITTI CIVILI E POLITICI

SI  NO  
Perché \_\_\_\_\_

CONDANNE PENALI (b)

NO

SI Quali \_\_\_\_\_

Essere portatore di handicap

e avere necessità del seguente ausilio (c)

Di essere in possesso del titolo di Dottore di Ricerca (o equivalente se conseguito all'estero) o del Diploma di Specializzazione medica : \_\_\_\_\_

Conseguito in data

Voto:

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

Diploma di Laurea, Laurea Specialistica\* ovvero Magistrale\*

Conseguita in data

Voto:

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

\*(N.B. : specificare la classe)

Di aver (oppure non aver) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

Di non essere professore o ricercatore universitario di ruolo.

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

Di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

**Di allegare la ricevuta del pagamento del contributo alle spese di gestione del concorso.**

**(La ricevuta del versamento deve essere allegata in originale alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso, non è possibile la successiva regolarizzazione)**

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Eventuale c/o

VIA

N.

COMUNE

PROV

CAP

TELEFONO

E- MAIL

Allega alla presente domanda:

- 1) **curriculum in duplice copia della propria attività scientifica e didattica nonché il curriculum dell'attività clinico assistenziale per i settori scientifico disciplinari per i quali è richiesto;**
- 2) **titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa e relativo elenco;**
- 3) **pubblicazioni scientifiche con relativo elenco, presentate in originale, in copia autenticata o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà secondo l'allegato B. Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta alla presenza del funzionario addetto a ricevere la documentazione, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.**

Il sottoscritto dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_

Firma (d)

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi nel rispetto del D.lgs n.196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura anche relativamente all'eventuale pubblicazione degli elenchi dei candidati e valutazione finale della commissione approvata dall'organo competente.

Data \_\_\_\_\_

Firma (d)

\_\_\_\_\_

**Allegato "B"**

**N.B. Si produce di seguito lo schema esemplificativo della dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà circa l'autenticità dei titoli presentati in fotocopia :**

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI  
(art. 46 D.P.R. n.445/00)**

**o in alternativa**

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(art. 47 D.P.R. n.445/00)**

Il sottoscritto

COGNOME (a)

NOME

  

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

PROV

RESIDENTE A

PROV

CAP

VIA

N.

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA:

---

---

---

---

---

---

Luogo e data \_\_\_\_\_

il dichiarante (d)

---

Si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione: art 46 DPR 445/2000 (ad. Es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc)

Oppure

2. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000 (ad. Es. attività di servizio, incarichi libero professionali).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- Deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

Oppure

- Deve essere spedita per posta o consegnata da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Al fine del miglior utilizzo dell'allegato B si precisa che:

1. il candidato può utilizzarlo senza dover precisare quale tipo di dichiarazione (certificazione o atto di notorietà) intenda sostituire;
2. i titoli/pubblicazioni dei quali si attesta la conformità all'originale possono essere inseriti in una sola dichiarazione sostitutiva ma devono essere indicati espressamente non essendo sufficiente una generica espressione del tipo "...tutti i documenti/pubblicazioni allegati alla domanda sono conformi all'originale...";
3. se vengono prodotti certificati o attestati in lingua diversa da quella italiana, la dichiarazione di conformità all'originale deve essere accompagnata, a pena di mancata valutazione degli stessi, da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Si riportano, a titolo esemplificativo, alcuni casi in cui è possibile utilizzare il fac-simile di dichiarazioni sostitutive:

#### DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo

\_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

che la copia della seguente pubblicazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

è conforme all'originale. La stessa è già stata pubblicata e, conseguentemente, sono già stati adempiuti gli obblighi di legge (L. 106/2004 e relativo Regolamento emanato con D.P.R. 252/2006, ).

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

---

- a) Le aspiranti coniugate devono indicare nell'ordine: cognome da nubile, nome proprio, cognome del coniuge.
- b) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se e' stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc.. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.
- c) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare l' Ufficio Selezione ed Assunzione dell' Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna;
- d) In caso di presentazione diretta della domanda - curriculum vitae, il candidato dovrà apporre la propria firma in calce alla domanda - curriculum vitae in presenza del funzionario addetto al ricevimento della documentazione concorsuale; nel caso di invio della domanda a mezzo posta, il candidato dovrà firmare la domanda ed allegare alla stessa una copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido.