



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA  
Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, Materno-Infantili e dell'Adulto  
Prot. n. 1122  
Repertorio n. 210

**PROCEDURA VALUTATIVA PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 - POSTO DI PROFESSORE ORDINARIO -  
MEDIANTE CHIAMATA DI CUI ALL'ART. 18 COMMA 1, E ART. 24 COMMA 6 DELLA LEGGE 240/10**

**IL DIRETTORE**

**Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia;  
**Visto** il DPR 445 del 28.12.2000, T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;  
**Vista** la legge 30.12.2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema Universitario", in particolare gli artt. 18 e 24;  
**Visto** il D.R. del 03.06.2014 n. prot. n. 10236 Rep. n. 109/2014, "Regolamento per il reclutamento dei professori di prima fascia e seconda fascia mediante procedura di chiamata, di cui agli artt. 18 e 24 comma 6 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 in particolare l'art 9 del regolamento medesimo;  
**Viste** le delibera del Dipartimento in data 11/04/2019  
**Viste** le delibere del Consiglio d'amministrazione nella seduta del 22.02.2019, del 06.03.2019 e del 29.03.2019.

**DECRETA**

**Art. 1**

**Indizione procedure valutative**

Sono indette le seguenti procedure valutative per la copertura di n. 1 (uno) posto di professore ordinario, da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 1 e art 24 comma 6 della legge 240/10

**SEDE DI MODENA**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE, MATERNO-INFANTILI E DELL'ADULTO**

<b>n. 1 posto di Professore AOrdinario mediante chiamata di cui all'art. 24 comma 6, legge 240/10</b>	
Area:	<b>06 – Scienze Mediche</b>
Macrosettore:	<b>06/G – Clinica Pediatrica</b>
Settore concorsuale:	<b>06/G1 – Pediatria Generale, Specialistica e Neuropsichiatria Infantile</b>
Settori Scientifico disciplinari:	<b>MED/38 Pediatria Generale e specialistica</b>
<b>Tipologia di impegno didattico, scientifico e assistenziale:</b> L'impegno nell'attività didattica, conforme agli insegnamenti del SSD MED/38, riguarderà Corsi di Laurea, Scuole di Specializzazione e Master secondo quanto previsto dalle esigenze dell'Ateneo di Modena e Reggio Emilia e richiede una pluriennale e comprovata esperienza didattica e di coordinamento nell'ambito dei corsi universitari, inclusa la gestione di Scuola di specializzazione e comprensiva dell'assistenza nell'attività di predisposizione delle tesi di laurea e di Specializzazione, di svolgimento di tirocinio e tutoraggio degli studenti. L'impegno scientifico richiede conoscenze metodologicamente sicure e comprovate da adeguata attività di studio in più ambiti specifici appartenenti al SSD in questione, con specifico ma non esclusivo riguardo alla ricerca clinica	

in ambito sia endocrinologico che diabetologico pediatrici. In tali campi, il candidato dovrà dimostrare competenza nel coordinamento e/o nella partecipazione a gruppi di ricerca nazionali e/o internazionali. Indispensabile una continuità nella produzione scientifica nell'ultimo quinquennio ed un ruolo preminente della produzione scientifica complessiva del candidato.

L'impegno assistenziale nell'ambito del SSD MED/38 – Pediatria Generale Specialistica dovrà essere svolta presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Modena e comprendere la gestione delle varie articolazioni dell'ambito pediatrico, con particolare rilievo nel campo dell'endocrinologia e diabetologia pediatrica.

The teaching activity, consistent with the SSD MED/38, will cover Degree Courses, Postgraduate Specialization Schools and Masters as required by the needs as required by the needs of the University of Modena and Reggio Emilia and requires a long and proven teaching experience and coordination during university courses, including the management of a Post-Graduate Specialization School. In this context, it is extremely important to have a long experience to prepare thesis, to carry out traineeship and tutoring students.

The scientific characteristic requires secure methodologically knowledge that must be proven by adequate study activity in the one or more areas belonging to the SSD MED/38, with the specific interest for clinical and therapeutic research on both endocrine and diabetic aspects but not limited at these areas, In these fields, the candidate must demonstrate competence in the coordination and/or participation in national and/or international research groups. The candidate must present continuity in the scientific production during the last five years and a prominent role in a part of the overall scientific production.

The care commitment in the field of the SSD MED / 38 - General Specialized Pediatrics will be carried out at the University Hospital Policlinico of Modena and include the management of the various articulations in the pediatric field, with particular emphasis in the field of endocrinology and pediatric diabetes.

Numero massimo di pubblicazioni: **20 (venti)**

Lingua straniera: **Inglese**

## Art. 2

### Requisiti per l'ammissione alla selezione

1. Professori di seconda fascia ovvero ricercatore a tempo indeterminato già in servizio presso l'Ateneo e aver conseguito l'abilitazione nazionale ai sensi dell'articolo 16 della Legge 240/2010 per il settore concorsuale di afferenza del professore di seconda fascia e del ricercatore.
2. Non possono partecipare al procedimento per la chiamata coloro i quali, al momento della presentazione della domanda abbiano un grado di parentela, o affinità entro il quarto grado compreso, un rapporto di coniugio con un professore appartenente al Dipartimento che richiede la attivazione del posto o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il rettore, con il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'ateneo.

## Art. 3

### Domande di ammissione

Per partecipare alla valutazione , il candidato compila il modulo della domanda (All. "A") che, debitamente firmata, potrà consegnare entro e non oltre il giorno **13/05/2019** nel rispetto degli orari di apertura delle Strutture Dipartimentali di seguito indicate:

STRUTTURA DIPARTIMENTALE	ORARI RICEVIMENTO	INDIRIZZO
Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, Materno-Infantili e dell'Adulto	Dal lunedì al venerdì dalle 09,00 alle 13,00	Via Del Pozzo, 71- CAP 41124 Modena

Le domande devono essere redatte secondo lo schema allegato alla presente procedura valutativa (allegato n. 1), riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

La domanda del candidato deve contenere, a pena di esclusione dalla valutazione, le indicazioni necessarie ad individuare in modo univoco il settore scientifico disciplinare per il quale il candidato intende essere ammesso.

I candidati italiani ovvero i cittadini dell'Unione europea possono dimostrare il possesso dei titoli producendoli in originale, in copia autenticata, in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero avvalendosi della forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentita dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, compilando l'allegato "B".

I cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. 30 maggio 1989, n.223, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive in parola limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali, certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. n.223/1989 possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane. I candidati che intendano partecipare alla valutazione comparativa per più settori scientifico disciplinari, devono presentare distinte domande ed eventuali allegati per ogni settore.

Gli aspiranti concorrenti dovranno allegare alla domanda:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

**1) curriculum della propria attività scientifica e didattica nonché il curriculum dell'attività clinico assistenziale per i settori scientifico disciplinari per i quali è richiesto;**

**2) titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa e relativo elenco;**

**3) pubblicazioni scientifiche con relativo elenco, presentate in originale, in copia autenticata, o in alternativa, potranno essere presentate in fotocopia o su supporto elettronico corredate da dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale. Qualora siano presenti fotocopie di titoli e pubblicazioni in luogo degli originali dovrà essere allegata apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui si attesti la conformità all'originale (Allegato B).**

Le dichiarazioni sostitutive di certificati e/o dell'atto di notorietà dovranno essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto a riceverle, ovvero sottoscritte e presentate, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, nel caso in cui la suddetta documentazione venga spedita o presentata da persona, munita di delega, diversa dal candidato.

#### ART. 4

##### Commissione giudicatrice

Le procedure valutative sono effettuate da una commissione, nominata dal dipartimento che ha richiesto la copertura del ruolo, composta da tre professori di prima fascia appartenenti al medesimo settore concorsuale di cui almeno uno deve appartenere ad uno dei Settori scientifico disciplinari eventualmente indicati nella richiesta. **Almeno due** dei componenti debbono essere esterni all'ateneo, da individuarsi fra docenti di comprovato riconoscimento internazionale di altri atenei o appartenenti ad istituzioni di ricerca, anche stranieri, attivi in ambito corrispondente al settore concorsuale. Nelle procedure per il reclutamento di professori ordinari, deve essere garantita la presenza di almeno uno studioso di elevato profilo scientifico attivo in università o centri di ricerca di un Paese OCSE.

In caso di indisponibilità di professori appartenenti al settore concorsuale indicato nella richiesta si farà riferimento al macro-settore concorsuale.

L'attività della commissione è approvata con delibera del consiglio di dipartimento.

La commissione individua al suo interno un presidente e un segretario verbalizzante.

La commissione svolge i lavori alla presenza di tutti i componenti e assumono le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta dei componenti.

La commissione può avvalersi, compatibilmente con le attività da svolgere, di strumenti telematici di lavoro collegiale.

## **ART. 5**

### **Criteri generali di valutazione dei candidati**

La valutazione dei candidati avviene sulla base di criteri predeterminati dalla Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 4 del presente bando; tali criteri dovranno essere stabiliti nel rispetto degli standard previsti dalla normativa vigente.

La valutazione è volta alla individuazione dei candidati maggiormente qualificati in relazione al presente bando e tiene conto delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum e dell'attività didattica.

## **ART. 6**

### **Chiamata**

Conclusa la procedura, il Dipartimento propone, entro 60 giorni dall'approvazione degli atti, al Consiglio di Amministrazione la chiamata del candidato selezionato. La delibera di proposta è adottata a maggioranza assoluta dei professori di prima fascia.

## **ART. 7**

### **Pubblicità del bando**

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del dipartimento nonché sul sito Internet dell'Ateneo <http://www.unimore.it/bandi/PersDoc.html>.

## **ART. 8**

### **Diritti e doveri e trattamento economico e previdenziale**

Diritti e doveri dei docenti: come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente.

Trattamento economico e previdenziale: sarà applicato il trattamento economico e previdenziale previsto dalle leggi che ne regolano la materia.

## **ART. 9**

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla procedura valutativa e comunque acquisiti dal Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, Materno-Infantili e dell'Adulto – Via del Pozzo, 71 – 41124 Modena, è finalizzato unicamente all'espletamento della seguente procedura valutativa.

Il Conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della procedura valutativa pena l'esclusione dalla suddetta procedura.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 679/2016, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Ulteriori informazioni sono disponibili nell'allegata Informativa ai sensi degli artt. 12 e ss. Reg. UE 2016/679 – Relativa al Trattamento dei dati personali.

## **ART. 10**

### **Restituzione documenti e pubblicazioni**

Entro quattro mesi dalla data del provvedimento di accertamento della regolarità degli atti, scaduti in ogni caso i termini per eventuali ricorsi (120 giorni dal ricevimento dell'esito della selezione), i candidati potranno rientrare in possesso delle pubblicazioni e della documentazione allegate alla domanda di partecipazione formulando apposita richiesta.

La restituzione sarà effettuata salvo contenzioso in atto.

## **ART. 11**

### **Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento di valutazione comparativa del presente bando è il Direttore di Dipartimento Prof. Giorgio De Santis.

Modena, 18/04/2019

IL DIRETTORE  
Prof. Giorgio De Santis  
F.to Prof. Giorgio De Santis

**ALLEGATO "A" –**

Modello della domanda dei candidati (in carta semplice)

Al Direttore del Dipartimento di  
Scienze Mediche e Chirurgiche, Materno-Infantili e dell'Adulto  
dell'Università di Modena e Reggio Emilia  
Via Del Pozzo, 71  
41124 Modena

Il sottoscritto chiede di partecipare alla procedura per 1 posto di Professore Universitario di Prima Fascia, MEDIANTE CHIAMATA DI CUI ALL'ART. 24 COMMA 6 LEGGE 240/10 presso il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, materno-Infantili e dell'Adulto

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE,  
MATERNO-INFANTILI E DELL'ADULTO

Sede di

Modena

Settore Scientifico Disciplinare

MED/38 Pediatria Generale e specialistica

dell'Università di Modena e Reggio Emilia il cui avviso è stato pubblicato sul sito d'ateneo in data 18/04/2019.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME (a)

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA:

- Di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 9, del Regolamento relativo alla disciplina "per il reclutamento dei professori di prima e seconda fascia mediante procedura di chiamata", art. 18 e 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato con d.r. n. 245 del 03/04/2012, in particolare:
- Di essere professore di II fascia/ricercatore a tempo indeterminato (barrare l'ipotesi che non interessa) in servizio presso l'Ateneo e aver conseguito l'abilitazione nazionale ai sensi dell'articolo 16 della Legge 240/2010 per il settore concorsuale di afferenza del professore di seconda fascia e del ricercatore.

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Eventuale c/o

VIA

N.

COMUNE

PROV

CAP

TELEFONO

E- MAIL

Allega alla presente domanda:

**1) curriculum della propria attività scientifica e didattica nonché il curriculum dell'attività clinico assistenziale per i settori scientifico disciplinari per i quali è richiesto;**

Il curriculum deve essere redatto in Italiano e deve essere accompagnato da apposita dichiarazione attestante la conformità delle dichiarazioni, ivi rese, al vero ai sensi ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

**2) titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione selettiva e relativo elenco;**

Si precisa, ai sensi della legge 12 novembre 2011, n. 183 art.15, che le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445.

**3) elenco e copia delle pubblicazioni e dei lavori che l'interessato intende far valere per la valutazione selettiva.**

Il sottoscritto dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000 ed esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.lgs n.196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

Firma (d)

**Allegato "B"**

N.B. Si produce di seguito lo schema esemplificativo della dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà circa l'autenticità dei titoli presentati in fotocopia :

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI**  
(art. 46 D.P.R. n.445/00)

o in alternativa

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(art. 47 D.P.R. n.445/00)

Il sottoscritto

COGNOME (a)	<input type="text"/>		
NOME	<input type="text"/>		
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>		
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
RESIDENTE A	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
		CAP	<input type="text"/>
VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA:

---

---

---

---

---

---

Luogo e data \_\_\_\_\_

il dichiarante (d)

---

Si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione: art 46 DPR 445/2000 (ad. Es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc)

Oppure

2. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000 (ad. Es. attività di servizio, incarichi libero professionali).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- Deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

Oppure

- Deve essere spedita per posta o consegnata da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Al fine del miglior utilizzo dell'allegato B si precisa che:

1. il candidato può utilizzarlo senza dover precisare quale tipo di dichiarazione (certificazione o atto di notorietà) intenda sostituire;
2. i titoli/pubblicazioni dei quali si attesta la conformità all'originale possono essere inseriti in una sola dichiarazione sostitutiva ma devono essere indicati espressamente non essendo sufficiente una generica espressione del tipo "...tutti i documenti/pubblicazioni allegati alla domanda sono conformi all'originale...";
3. se vengono prodotti certificati o attestati in lingua diversa da quella italiana, la dichiarazione di conformità all'originale deve essere accompagnata, a pena di mancata valutazione degli stessi, da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Si riportano, a titolo esemplificativo, alcuni casi in cui è possibile utilizzare il fac simile di dichiarazioni sostitutive:

DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo

\_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

che la copia della seguente pubblicazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

è conforme all'originale. La stessa è già stata pubblicata e, conseguentemente, sono già stati adempiuti gli obblighi di legge (L. 106/2004 e relativo Regolamento emanato con D.P.R. 252/2006, ).

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

---

a) Le aspiranti coniugate devono indicare nell'ordine: cognome da nubile, nome proprio, cognome del coniuge.



- b) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc.. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.
- c) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare l' Ufficio Selezione ed Assunzione dell' Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna;
- d) In caso di presentazione diretta della domanda - curriculum vitae, il candidato dovrà apporre la propria firma in calce alla domanda - curriculum vitae in presenza del funzionario addetto al ricevimento della documentazione concorsuale; nel caso di invio della domanda a mezzo posta, il candidato dovrà firmare la domanda ed allegare alla stessa una copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido.

**ALLEGATO C)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 47 DEL D.P.R.  
28.12.2000 N. 445.**

\_\_Il sottoscritt\_\_\_\_\_ (cognome e nome)  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e  
residente \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici

***DICHIARA***

Di non avere rapporto di coniugio, alcun grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata, ovvero con il Rettore, Direttore generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante

(1) Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.

(2) La dichiarazione sostitutiva di atto notorio, completa di tutti gli elementi utili per la valutazione, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.

## Allegato D

### INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 12 E SS. REG. UE 2016/679, RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 12 e ss. del Regolamento UE 2016/679, l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia (di seguito Unimore) nella persona del suo legale rappresentante, il Magnifico Rettore pro tempore, con la presente La informa che i dati personali acquisiti saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

In particolare, Le forniamo le seguenti informazioni:

- 1- **CATEGORIE DI DATI.** Unimore tratterà i dati personali da Lei volontariamente forniti al fine di partecipare alla presente selezione (ad. esempio dati identificativi e anagrafici, oppure relativi a precedenti esperienze lavorative) nonché, qualora espressamente previsto dalla procedura, dati personali appartenenti alle cc.dd. categorie particolari (ad esempio dati relativi allo stato di salute, o dati relativi ad eventuali condanne penali e reati).
- 2- **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO.** Il trattamento dei dati personali è necessario alla partecipazione alla procedura di selezione e, in caso di superamento, alla gestione degli incumbenti successivi.
- 3- **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE.** I dati sono raccolti, trattati ed archiviati prevalentemente su supporto magnetico, elettronico e/o telematico e saranno conservati, per le finalità istituzionali dell'Ateneo ed in virtù di specifici obblighi di legge, senza alcun limite temporale.
- 4- **EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO.** I suoi dati potranno essere trasferiti in paesi terzi, nei seguenti casi:
  - utilizzo di servizi cloud da parte del Titolare del Trattamento (ad. es. Google). In relazione al servizio cloud, il trattamento avviene sulla base di un incarico formalizzato in favore del provider, contestualmente ad una adeguata informazione ed istruzione sulle misure di sicurezza e sulle procedure da adottare per garantire un livello di sicurezza adeguato;
- 5- **COMUNICAZIONE.** Per il conseguimento delle predette finalità, i suoi dati potranno essere comunicati a:
  - consulenti eventualmente incaricati di assistere il Titolare del trattamento nell'adempimento degli obblighi di legge sul medesimo gravanti (ad es. avvocati, consulenti fiscali e/o tributari);
  - eventuali pubbliche amministrazioni richiedenti;
  - centri di ricerca, enti collegati con il Titolare del trattamento;
- 6- **NATURA DEL CONFERIMENTO.** Il conferimento da parte Sua dei dati personali richiesti è essenziale per il raggiungimento delle finalità in generale perseguite con il trattamento, pertanto l'eventuale rifiuto a conferire tali dati renderà impossibile la partecipazione alla procedura di selezione.
- 7- **DIRITTI DELL'INTERESSATO.** Alle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679, Lei potrà esercitare i seguenti diritti:
  - art. 15 Diritto di accesso dell'interessato;
  - art. 16 Diritto di rettifica;
  - art. 17 Diritto alla cancellazione;
  - art. 18 Diritto di limitazione di trattamento;
  - art. 20 Diritto alla portabilità dei dati;
  - art. 21 e art. 22: Diritto di opposizione e processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche.

Allo scopo di verificare la sussistenza delle condizioni e le modalità per l'esercizio dei predetti diritti si rimanda al testo integrale delle citate previsioni, disponibili su sito: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

La informiamo che, qualora ritenesse violati i diritti di cui sopra, la vigente normativa Le consente di presentare reclamo presso l'Autorità di Controllo nazionale.

#### 8- DATI IDENTIFICATIVI E DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI.

- Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è l'Università di Modena e Reggio Emilia, in persona del Magnifico Rettore con sede in via Università 4, 41121 Modena; Telefono: 059 2056095.
- Responsabile della protezione dei dati: il Responsabile della protezione dei dati è l'avv. Vittorio Colomba, reperibile all'indirizzo email: [dpo@unimore.it](mailto:dpo@unimore.it).

**CONSENSO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_

ricevuta informazione delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento con strumenti prevalentemente elettronici, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati, ciò anche per mezzo della su esposta informativa e, più in generale, ricevute le informazioni di cui all'articolo 13 Reg. UE 2016/679, ai sensi degli art. 6 e ss. del medesimo regolamento, acconsente al trattamento dei dati personali descritti nella presente informativa, per le finalità ivi illustrate, da parte del Titolare del trattamento e dei soggetti da questi specificamente incaricati.

....., lì ..... Firma.....