



IL RETTORE

- VISTO il D.M. 10 settembre 2010, n. 249, “Regolamento concernente: Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell’art.2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244”, in particolare l’art.11 relativo ai *Docenti tutor*;
- VISTO il D.M. 4 aprile 2011, n. 139, “Attuazione D.M. 10 settembre 2010, n. 249, recante regolamento concernente: formazione iniziale degli insegnanti”.
- VISTO il D.M. 11 novembre 2011 “Definizione delle modalità di svolgimento e delle caratteristiche delle prove di accesso ai percorsi di tirocinio formativo attivo di cui all’art.15, comma 1, del decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca del 10 settembre 2010, n. 249;
- VISTO il D.M. 14 marzo 2012, n. 31, “Definizione posti disponibili per l’accesso ai corsi di Tirocinio Formativo Attivo per l’abilitazione all’insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado” in virtù del quale sono stati assegnati all’Università degli studi di Modena e Reggio Emilia n. 408 posti per l’immatricolazione ai corsi di Tirocinio Formativo Attivo così divisi: n. 95 posti per le classi di abilitazione relative alla Scuola secondaria di I grado e n. 313 posti per le classi di abilitazione relative alla Scuola secondaria di II grado;
- VISTO il Decreto Rettorale 3 maggio 2012, n. 88, “Bando relativo alle modalità di ammissione ai Corsi di Tirocinio Formativo Attivo (TFA) per l’insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado anno accademico 2011-2012”
- VISTO l’art.1 comma 3 del suddetto Decreto Rettorale per il quale sono ammessi in soprannumero ai corsi di TFA, senza dover sostenere alcuna prova, i candidati che si trovano nelle condizioni previste dall’art. 15, comma 17, del DM 249/2010 e dall’articolo 1, comma 19, del D.M. 11 novembre 2011;
- VISTO il D.M. 8 novembre 2011 recante la “Disciplina per la determinazione dei contingenti del personale della scuola necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali, la loro ripartizione tra le università e le istituzioni dell’alta formazione artistica, musicale e coreutica, e criteri per la selezione degli aspiranti a tali compiti, in attuazione dell’articolo 11, comma 5 del decreto 10 settembre 2010, n. 249”;
- CONSIDERATO che ai sensi dell’art.1, comma 2, del D.M. 8 novembre 2011 “l’attribuzione dei tutor coordinatori è strettamente correlata al numero di immatricolazioni messe a bando per l’anno di tirocinio formativo attivo”;
- CONSIDERATO che ai sensi dell’art. 8 del D.M. 8 novembre 2011 “Limitatamente all’anno accademico 2011/2012 i contingenti dei tutor organizzatori e coordinatori sono stabiliti con apposito decreto della Direzione generale per il personale scolastico , al fine di armonizzarsi con la piena attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università’ e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249”;
- CONSIDERATO che le procedure selettive previste dal D.R. 88/2012 sono ancora in corso di svolgimento e che, pertanto, non si conosce ancora il numero effettivo degli immatricolati ai corsi di TFA;

DECRETA



Articolo 1

Selezione e posti

Per l'anno accademico 2011/2012, al fine dell'assegnazione dell'incarico di **tutor coordinatore**, è indetta la selezione per titoli ed esame orale (colloquio) riservata al personale docente in servizio presso le istituzioni scolastiche secondarie del sistema nazionale di istruzione.

La selezione di cui al presente bando riguarda le seguenti classi di abilitazione:

➤ **per la Scuola Secondaria di I grado:**

- A033 - Tecnologia;
- A043 - Italiano, storia e geografia nella scuola secondaria di I grado;
- A059 - Matematica e scienze nella scuola secondaria di I grado;
- A345 - Lingua straniera (Inglese);
- A445 - Lingua straniera (Spagnolo);
- A545 - Lingua straniera (Tedesco);

➤ **per la Scuola Secondaria di II grado:**

- A013 - Chimica e tecnologie chimiche;
- A016 - Costruzioni, tecnologia delle costruzioni e disegno tecnico;
- A017 - Discipline economico-aziendali;
- A019 - Discipline giuridiche ed economiche;
- A020 - Discipline meccaniche e tecnologia;
- A036 - Filosofia, psicologia e scienze dell'educazione;
- A037 - Filosofia e storia;
- A049 - Matematica e fisica;
- A050 - Materie letterarie negli istituti di istruzione secondaria di II grado;
- A051 - Materie letterarie e latino nei licei e nell'istituto magistrale;
- A057 - Scienza degli alimenti;
- A060 - Scienze naturali, chimica e geografia, microbiologia;
- A246 - Lingua e civiltà straniera (francese);
- A346 - Lingua e civiltà straniera (inglese);
- A446 - Lingua e civiltà straniera (spagnolo);
- A546 - Lingua e civiltà straniera (tedesco).

Ai sensi dell'art. 8 del D.M. 8 novembre 2011, compete alla Direzione generale per il personale scolastico del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca stabilire il contingente di tutor coordinatori relativi all'anno accademico 2011/2012.

Articolo 2

Tutor coordinatore

Ai tutor coordinatori è affidato il compito di:

- a) orientare e gestire i rapporti con i tutor dei tirocinanti assegnando gli studenti alle diverse classi e scuole e formalizzando il progetto di tirocinio dei singoli studenti;
- b) provvedere alla formazione del gruppo di studenti attraverso le attività di tirocinio indiretto e l'esame dei materiali di documentazione prodotti dagli studenti nelle attività di tirocinio;
- c) supervisionare e valutare le attività del tirocinio diretto e indiretto;
- d) seguire le relazioni finali per quanto riguarda le attività in classe.

L'utilizzazione dei tutor coordinatori ha una durata massima di quattro anni, non è consecutivamente rinnovabile ed è prorogabile solo per un ulteriore anno. Una ulteriore



utilizzazione dei tutor coordinatori non può essere disposta se non è trascorso almeno un anno dalla cessazione.

I tutor coordinatori rispondono, nello svolgimento dei loro compiti, al consiglio di Dipartimento cui afferisce il TFA. Il Consiglio di Dipartimento procede annualmente alla conferma o alla revoca dei tutor coordinatori sulla base dei seguenti parametri:

- a) conduzione dei gruppi di studenti e sostegno al loro percorso formativo;
- b) gestione dei rapporti con le scuole e con gli insegnanti ospitanti;
- c) gestione dei rapporti con l'istituzione universitaria;
- d) gestione dei casi a rischio.

In caso di revoca da parte del Consiglio di Dipartimento il personale revocato non può partecipare alle selezioni per il ruolo di tutor coordinatore per i successivi cinque anni.

Lo svolgimento dell'incarico di tutor coordinatore comporta un esonero parziale dall'insegnamento nella scuola. L'orario di servizio da effettuare presso le università è, di regola, di diciotto ore settimanali, comprensive della partecipazione alle riunioni degli organismi universitari. Resta fermo che la prestazione complessiva del servizio svolta dal personale docente ed educativo per tutte le attività alle quali lo stesso è tenuto, sia nelle istituzioni scolastiche, sia nelle università non potrà comunque superare il limite massimo di trentasei ore settimanali.

In caso di mancata attivazione dei percorsi di tirocinio formativo attivo di cui all'art.1 del presente decreto, il personale in semiesonero rientra in servizio nelle sedi di titolarità.

Gli incarichi di tutor coordinatore sono incompatibili con la contemporanea fruizione di incarichi, distacchi, comandi, od ogni altra forma di utilizzazione prevista in materia dalla vigente normativa.

Si applicano, in materia di ferie, permessi ed assenze dal servizio a qualunque titolo effettuate, gli istituti contrattuali previsti dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro.

Considerato che l'attività di servizio viene prestata in due diverse sedi, l'istituzione scolastica presso la quale il docente continua ad essere titolare mantiene la gestione complessiva di tutte le questioni inerenti lo stato giuridico ed economico del docente stesso ivi comprese le assenze, le ferie ed i permessi. Le assenze e i permessi fruiti dal dipendente in relazione a prestazioni di servizio da effettuarsi presso le sedi universitarie, e perciò dalle stesse autorizzate, devono essere comunicate tempestivamente dalle segreterie amministrative del corso di tirocinio formativo attivo alla scuola di titolarità.

Articolo 3 **Requisiti e titoli di ammissione**

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente selezione per l'attribuzione dell'incarico di tutor coordinatore i docenti in servizio, a tempo indeterminato al momento della presentazione della domanda, presso le scuole secondarie di primo o di secondo grado da almeno cinque anni, di cui almeno tre con insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni, che abbiano svolto attività documentata in almeno tre degli ambiti previsti dalla Tabella 2, allegato A, del D.M. 8 novembre 2011, che si riporta di seguito, indicando, tra parentesi, il punteggio che la Commissione di valutazione può attribuire, in corrispondenza di ciascun ambito, nella valutazione dei titoli di ogni candidato:

- a) esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 (punti 6);



- b) insegnamento ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal MIUR e della durata di almeno 10 ore (punti 2);
- c) esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 (punti 2);
- d) tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR ovvero dall'ANSAS (3 punti);
- e) insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i corsi di laurea in scienze della formazione primaria, le scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e i percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 (punti 6);
- f) partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'università o da enti pubblici di ricerca (punti 3);
- g) pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente (da punti 1 a punti 5);
- h) partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n. 297/1994 (punti 2);
- i) titolo di dottore di ricerca in didattica (punti 6);
- j) attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle università o nelle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica aventi come oggetto o in percorsi preposti alla formazione didattica e disciplinare degli insegnanti (punti 3);
- k) direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le università, le istituzioni AFAM o enti accreditati dal Ministero (punti 6);
- l) avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (Long Life Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi) (punti 6).

I requisiti e i titoli di ammissione devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda.

Può essere disposto in qualsiasi momento, d'ufficio, con provvedimento motivato comunicato all'interessato, l'esclusione dal concorso per mancanza dei requisiti di ammissione, nonché per la mancanza di firma autografa del candidato sulla modulistica richiesta, per il mancato rispetto dei termini di scadenza del bando e/o delle modalità di invio della domanda di ammissione.

Articolo 4 **Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione dovrà essere presentata entro il termine perentorio delle ore 13:30 del giorno **14 dicembre 2012** utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando scaricabile dal sito internet di Ateneo alla pagina <http://www.unimore.it/bandi/stulau-tfa.html>

La domanda, perché sia validamente presentata, deve pervenire all'Ufficio Esami di Stato, Dottorati, Master e TFA (Via Università 4, 41121 Modena) tramite CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (Lunedì dalle 13:30 alle 15:30, Martedì dalle ore 11:00 alle ore 13:30, Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, Giovedì e Venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:30) o tramite LETTERA RACCOMANDATA A.R. o tramite CORRIERE POSTALE (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione da parte dell'Amministrazione Universitaria). Può pervenire anche a mezzo FAX (al n. 059/2056574) oppure a mezzo posta



elettronica certificata all'indirizzo tfa@pec.unimore.it (unicamente se inviata da un indirizzo Pec; in questo caso il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "PEC – Domanda procedura selettiva pubblica decreto n. 209/2012. E' necessario allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità).

E' possibile candidarsi per più classi di abilitazione. In questo caso occorrerà presentare più domande di ammissione, una per ogni classe per la quale si vuole concorrere.

Copia della domanda dovrà essere inoltrata dai docenti anche al Dirigente scolastico della Scuola di appartenenza, nonché al Direttore Scolastico Regionale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno dopo il termine di scadenza sopra indicato.

Nella domanda, presentata sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 D.P.R. 445/2000, il candidato dovrà dichiarare in particolare:

- a) la classe di abilitazione per la quale si intende partecipare alla selezione;
- b) cognome e nome, data e luogo di nascita, luogo di residenza ed eventuale domicilio eletto ai fini della presente selezione;
- c) la classe di abilitazione nella quale si sta insegnando;
- d) distretto scolastico presso il quale presta attualmente servizio con indicazione dell'Istituzione scolastica secondaria;
- e) data di immissione in ruolo, anni di permanenza nello stesso, anni di insegnamento effettivo negli ultimi dieci anni scolastici, attività svolte negli ambiti di cui all'art.3;
- f) di aver svolto almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni;
- g) i titoli posseduti e validi ai fini della valutazione di cui all'art. 3.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- fotocopia, debitamente firmata, di un documento d'identità in corso di validità;
- i titoli valutabili, o loro autocertificazione, di cui all'art.3 del bando;
- le pubblicazioni, o copie delle stesse accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000, con relativo elenco;
- un elenco di tutti i documenti allegati alla domanda;
- una copia del curriculum vitae et studiorum.

I candidati dovranno comunicare con la massima tempestività ogni variazione dei dati riportati nella domanda.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva da parte dell'interessato, sottoscritta in presenza di un responsabile autorizzato (che può essere anche il Dirigente scolastico della Scuola di appartenenza o chi ne fa le veci), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. I titoli possono essere prodotti in carta semplice.

Sono da allegare alla domanda copie, dichiarate conformi all'originale, delle pubblicazioni di cui il candidato chiede la valutazione.



Si rammenta che in ogni caso, le dichiarazioni rese dal candidato, in quanto sostitutive a tutti gli effetti della certificazione, devono contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Articolo 5 **Prove di selezione**

La selezione dei candidati all'incarico di tutor coordinatore si svolge per titoli ed esame orale (colloquio) e prevede una valutazione complessiva massima di 100 punti:

- **Titoli valutabili:** la commissione di valutazione attribuisce ad ogni candidato i punti indicati nella Tabella 2, allegato A, del D.M. 8 novembre 2011, per ciascuno degli ambiti corrispondenti per i quali il candidato presenti documentazione dell'attività svolta. Il punteggio massimo che la Commissione può assegnare nella valutazione dei titoli è di punti 50 su 100.
- **Colloquio di valutazione:** consiste in un'intervista strutturata allo scopo di saggiare le spinte motivazionali, le capacità di organizzazione, di relazione con i docenti e con le autorità scolastiche e verificare il progetto di lavoro degli aspiranti. Si tiene inoltre conto del percorso professionale del docente e di ogni informazione utile a valutarne la congruità rispetto al ruolo di tutor coordinatore. Il colloquio deve essere rivolto ad un numero di candidati non superiore al doppio rispetto ai posti disponibili, identificati attraverso la graduatoria risultante dalla sommatoria delle valutazioni dei titoli. Il punteggio massimo che la Commissione può assegnare nella prova orale è di punti 50 su 100. Il calendario dei colloqui, definito con successivo Decreto Rettorale, sarà pubblicato, con valore di notifica nei confronti degli interessati, alla pagina <http://www.unimore.it/bandi/stulau-tfa.html> del sito internet di Ateneo. Tutti i candidati sono ammessi al colloquio con riserva.

Articolo 6 **Commissione di valutazione**

La Commissione giudicatrice sarà nominata con Decreto del Rettore e composta nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

Articolo 7 **Graduatorie di assegnazione dei posti**

La graduatoria di assegnazione dei posti messi a bando, per ciascuna classe di abilitazione, è costituita sommando i punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e nel colloquio.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet di Ateneo alla pagina <http://www.unimore.it/bandi/stulau-tfa.html> e tale pubblicazione avrà valore di notifica nei confronti dei candidati.

I candidati utilmente collocati in graduatoria, nel limite del contingente determinato dalla Direzione generale per il personale scolastico del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della



Ricerca, ai sensi dell'art. 8 del D.M. 8 novembre 2011, verranno chiamati a svolgere la loro attività presso le sedi ed entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione universitaria.

Nel termine suddetto, il candidato dovrà presentare i documenti e gli attestati richiesti dall'Università, compreso l'attestato di esonero parziale rilasciato dall'Amministrazione dove presta servizio; se nel citato termine, per qualunque causa, il candidato non si presentasse, l'Università potrà chiamare il candidato che segue nella graduatoria di merito.

Concluse le procedure di valutazione, l'Università comunicherà le conseguenti graduatorie agli uffici scolastici territoriali interessati.

Articolo 8 **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai partecipanti alla presente selezione sono raccolti presso l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, che ha sede in via Università 4, 41121 Modena.

Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente bando.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalle procedure di selezione.

I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero per le finalità istituzionali proprie.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università che ha sede in via Università 4, 41121 Modena, titolare del trattamento.

Articolo 9 **Pubblicità**

Il presente bando è consultabile sul sito Internet dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia alla pagina <http://www.unimore.it/bandi/stulau-tfa.html>.

Articolo 10 **Informazioni**

Le informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste a:

Ufficio Esami di Stato, Dottorati, Master e TFA, via Università, 4 - 41121 Modena:

- tel. 059-2056094 (da lunedì a venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 11:00);
- fax 059-2056574;
- e-mail: tfa@unimore.it.

Apertura al pubblico nei seguenti giorni e orari:

- dal 1 maggio al 31 agosto: Lunedì dalle ore 13:30 alle ore 15:30, Martedì e Giovedì dalle ore 11:00 alle ore 13:30;



- dal 1 settembre al 30 aprile: Lunedì dalle ore 13:30 alle ore 15:30, Martedì dalle ore 11:00 alle ore 13:30, Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, Giovedì e Venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:30.

Tutte le informazioni sono inoltre reperibili sul sito internet dell'Ateneo alle seguenti pagine:

- <http://www.unimore.it/didattica/TFA.html>
- <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-tfa.html>

Articolo 11 Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Responsabile dell'Ufficio Esami di Stato, Dottorati, Master e TFA, Dott.ssa Anna Bortolamasi.

Le disposizioni del presente bando atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

Modena, 14 novembre 2012

IL RETTORE
(Prof. Aldo Tomasi)