



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

Ufficio Selezione e Sviluppo Risorse Umane – Via Università 4, Modena

Tel.: 059/2056503 – 2056447-6075-6439; Fax: 059/2056507

email: [ufficio.selezioneassunzione@unimore.it](mailto:ufficio.selezioneassunzione@unimore.it)

pec: [selezioni@pec.unimore.it](mailto:selezioni@pec.unimore.it)

[www.ufficioselezioneassunzione.unimore.it](http://www.ufficioselezioneassunzione.unimore.it)

**Pubblicato sull'Albo online e sul sito web di Ateneo**

Al Coordinatore  
Direzione Risorse Umane

Alla Coordinatrice  
Direzione Economica Finanziaria

Alla Coordinatrice  
Direzione Pianificazione,  
Valutazione e Formazione

Loro Sedi

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO il d.lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii;

VISTO lo Statuto d'Ateneo;

CONSIDERATE le esigenze di programmazione, connesse alle limitate disponibilità finanziarie a disposizione, che si impongono in virtù dell'esigenza di assicurare il funzionamento di determinati servizi all'interno delle strutture d'Ateneo;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 10.1.2013 concernente la distribuzione delle risorse di "punti organico" disponibili, in particolare laddove il Consiglio si era impegnato a definire entro il 2013 il fabbisogno di personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato per le esigenze delle strutture dell'Amministrazione Centrale e delle altre strutture d'Ateneo, completando l'iter di assegnazione del personale, nei limiti dei punti organico complessivamente disponibili;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 2.10.2019, in particolare laddove conferisce al Direttore Generale il mandato ad agire mediante opportuni provvedimenti di scorrimento delle graduatorie vigenti, nei limiti della disponibilità dei punti organico già autorizzati dal Consiglio di Amministrazione e laddove prevede, in particolare, il seguente criterio di utilizzo delle disponibilità *"disporre lo scorrimento delle vigenti graduatorie del personale Tecnico amministrativo...[omissis]... per rendere stabili alcune figure di personale assunte per far fronte a carenze di organico all'interno di strutture che in questi anni hanno maggiormente subito il turn-over di personale e che presiedono servizi fondamentali a favore di tutto l'Ateneo"*;

CONSIDERATE le gravi carenze di organico e la necessità di assegnare risorse con profili adeguati agli uffici, garantendo al contempo la valorizzazione delle risorse interne;

VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione del 20.12.2019 e del 22.12.2020 in tema di programmazione dei fabbisogni di personale e relativo piano triennale 2020/2022 e 2021/2023

VISTE le successive delibere del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo del 23.4.2021 e dell'8.11.2021, in coerenza e aggiornamento della delibera di approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale tecnico amministrativo (ex art. 6, comma 2 d.lgs. 165/01) del 22.12.2020;

VISTO l'art. 1 co. 148 della legge n. 160 del 27.12.2019, che ha abrogato l'art. 1 co. 361 della legge n. 145 del 30.12.2018, in materia di scorrimento delle graduatorie;

CONSIDERATO l'impegno di punti organico stabilito dalla delibera precitata e nei limiti massimi delle assunzioni consentite a tale proposito;

CONSIDERATA la necessità di assegnare risorse con profili adeguati agli uffici garantendo al contempo la valorizzazione delle risorse interne;

CONSIDERATE le esigenze di economicità e di celerità delle procedure;

**DETERMINA**  
**ARTICOLO UNICO**

È disposto lo scorrimento della vigente graduatoria di merito pubblicata con Decreto del 10.12.2021 rep. nr. 2250/2021 - prot. nr. 292139 con il quale sono stati approvati gli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze delle strutture dipartimentali dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, prioritariamente riservato in favore dei volontari delle FF.AA. in ferma breve o ferma prefissata e congedati senza demerito (ufficiali di complemento in ferma biennale e in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contrattata, volontari in ferma breve (3 o più anni), volontari in ferma prefissata (1 o 4 anni), congedati senza demerito o nel corso di ulteriore rafferma), essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari all'unità, bandito con decreto rep. nr. 1502/2020 – prot. nr. 252601 dell'1.12.2020 il cui avviso è stato pubblicato sulla G.U. 4^ Serie Speciale nr. 99 del 22.12.2020.

Il competente Ufficio Selezione e Sviluppo Risorse Umane ha mandato ad agire in relazione alla determinazione in parola, procedendo in particolare all'assunzione del seguente personale per le seguenti posizioni, utilizzando la graduatoria generale di merito citata:

<b>Nr. posti</b>	<b>Ctg.</b>	<b>AREA</b>	<b>SEDE</b>
<b>1</b>	C/C1	Area amministrativa	Dipartimento di Scienze della Vita
<b>1</b>	C/C1	Area amministrativa	Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali
<b>1</b>	C/C1	Area amministrativa	Direzione Economico-Finanziaria
<b>1</b>	C/C1	Area amministrativa	Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche Materno-Infantili e dell'Adulto
<b>1</b>	C/C1	Area amministrativa	Dipartimento Chirurgico, Medico, Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche con Interesse Trapiantologico, Oncologico e di Medicina Rigenerativa
<b>1</b>	C/C1	Area amministrativa	Dipartimento di Scienze Biomediche, Metaboliche e Neuroscienze
<b>1</b>	C/C1	Area amministrativa	Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche
<b>1</b>	C/C1	Area amministrativa	Dipartimento di Scienze Fisiche, Informatiche e Matematiche

Il provvedimento adottato sarà comunicato al Consiglio d'Amministrazione al fine di aggiornare conseguentemente la programmazione dei fabbisogni di personale e relativo piano triennale 2021/2023 adottati, per la sola parte non già deliberata.

Modena, 15.12.2021

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dott. Stefano RONCHETTI)**