

**STATUTO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**(Emanato con Decreto del Rettore n. 86 del 26.01.2023 – Prot. 19456 )**

**SOMMARIO**

TITOLO I - PRINCIPI GENERALI .....	3
Art. 1 - Finalità e autonomia dell'Università .....	3
Art. 2 - Principi ispiratori .....	3
Art. 3 - Codice Etico .....	3
Art. 4 - Internazionalizzazione .....	4
Art. 5 - Principi generali di programmazione, organizzazione e verifica .....	4
Art. 6 - Attività di ricerca e didattica .....	4
Art. 7 - Organizzazione a rete di sedi universitarie .....	5
Art. 8 - Diritto allo studio .....	5
TITOLO II - ORGANI E REGOLAMENTI DI ATENEO .....	6
Art. 9 - Organi di Ateneo .....	6
Art. 10 - Rettore .....	6
Art. 11 – Pro Rettori e delegati .....	7
Art. 12 - Senato Accademico .....	7
Art. 13 - Consiglio di Amministrazione .....	9
Art. 14 - Collegio dei Revisori dei conti .....	11
Art. 15 - Nucleo di Valutazione .....	11
Art. 16 - Direttore Generale .....	12
Art. 17 - Funzioni dirigenziali .....	13
Art. 18 - Collegio di Disciplina .....	13
Art. 19 - Comitato Unico di Garanzia .....	14
Art. 20 - Consulta del Personale tecnico-amministrativo .....	14
Art. 21 - Conferenza degli Studenti .....	15
Art. 22 - Cariche accademiche. Divieto di cumulo. Incompatibilità. Elettorato passivo. Regime di tempo pieno .....	15
Art. 23 - Rappresentanze studentesche .....	16
Art. 24 - Regolamenti .....	17
Art. 25 - Coperture assicurative .....	17
TITOLO III - STRUTTURE DELL'UNIVERSITÀ .....	18
Art. 26 - Strutture didattiche, di ricerca e di servizio .....	18
Art. 27 - Dipartimenti .....	18
Art. 28 - Organi di Dipartimento .....	19
Art. 29 - Consiglio di Dipartimento .....	19
Art. 30 - Direttore di Dipartimento .....	20
Art. 31 - Giunta di Dipartimento .....	21
Art. 32 - Commissione Paritetica docenti-studenti .....	21
Art. 33 - Scuole di Ateneo .....	21
Art. 34 - Consigli dei Corsi di Studio .....	22
Art. 35 - Centri di servizio di Ateneo .....	22
Art. 36 - Centri Interdipartimentali di Ricerca .....	23
Art. 37 - Rete museale di Ateneo .....	23
Art. 38 - Dottorati di Ricerca .....	23
Art. 39 - Scuole di Specializzazione .....	24
TITOLO IV - RAPPORTI CON L'ESTERNO .....	24
Art. 40 - Criteri generali .....	24
Art. 41 - Comitato dei Sostenitori .....	24

Art. 42 - Collaborazioni con amministrazioni pubbliche.....	25
Art. 43 - Partecipazione ad organismi di diritto privato .....	25
Art. 44 - Rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale e relativa Struttura di raccordo .....	26
TITOLO V - NORME FINALI E TRANSITORIE .....	27
Art. 45 - Norme di attuazione .....	27
Art. 46 - Principi generali sul funzionamento degli organi collegiali.....	27
Art. 47 - Esenzione dall'attività didattica .....	27
Art. 48 - Consiglio dei Garanti e Difensore Civico .....	27
Art. 49 - Rappresentanza processuale dell'Università .....	27
Art. 50 - Entrata in vigore e revisione dello statuto .....	28
Art. 51 - Norme transitorie.....	28

## **TITOLO I - PRINCIPI GENERALI**

### **Art. 1 - Finalità e autonomia dell'Università**

1. L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia (UNIMORE), di seguito denominata "Università" o "Ateneo", è persona giuridica pubblica dotata di piena capacità di diritto pubblico e di diritto privato. È organizzata secondo il modello a "rete di sedi universitarie".
2. L'Università è sede primaria di libera ricerca e libera formazione ed è luogo di apprendimento, sviluppo ed elaborazione critica delle conoscenze; opera coniugando ricerca e didattica, per il progresso culturale, civile ed economico della Repubblica.
3. L'Università realizza i propri fini, nell'ambito della normativa vigente, in piena autonomia didattica, scientifica, finanziaria, patrimoniale, organizzativa, negoziale, gestionale e contabile.

### **Art. 2 - Principi ispiratori**

1. L'Università garantisce la libertà di ricerca e di insegnamento sancita dalla Costituzione e dalla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea.
2. L'Università ispira la propria azione ai principi di rispetto della dignità umana, di rifiuto di ogni forma di discriminazione, di piena responsabilità individuale nei confronti della comunità accademica e della società civile, di onestà, correttezza e trasparenza enunciati nel Codice Etico di Ateneo.
3. L'Università conforma la propria attività a criteri di efficienza ed efficacia; agisce nei confronti del personale con imparzialità, promuovendone il merito e valorizzandone competenze, professionalità e responsabilità.
4. L'Università favorisce la circolazione delle idee e il libero confronto sui problemi connessi con il conseguimento dei propri fini istituzionali, in conformità ai principi di pubblicità e informazione.
5. L'Università promuove i processi di internazionalizzazione della ricerca e degli studi universitari.
6. L'Università sviluppa l'alta formazione scientifica anche ai fini dell'avanzamento culturale, scientifico e tecnologico dei territori su cui insiste.
7. L'Università favorisce lo scambio e la collaborazione sul piano della didattica e della ricerca con gli altri Atenei della Regione e del Paese.
8. L'Università persegue i propri fini istituzionali con il contributo del proprio personale e degli studenti. Valorizza inoltre la partecipazione e il supporto di Istituzioni, enti, associazioni e persone che ne condividano i principi ispiratori.
9. L'Università assume come valore fondamentale la sicurezza sui luoghi di studio e di lavoro, perseguendo politiche di prevenzione e sostenendo l'informazione e la cultura delle buone pratiche utili alla tutela della sicurezza e della salute sul lavoro.

### **Art. 3 - Codice Etico**

1. Il Codice etico dell'Università determina i valori fondamentali e le regole di condotta della comunità universitaria, con riferimento ai principi richiamati all'articolo 2 comma 2 del presente Statuto.
2. Il Codice Etico prescrive il riconoscimento e il rispetto dei diritti individuali nonché l'accettazione di doveri e responsabilità nei confronti dell'istituzione di appartenenza, ivi compresi quelli derivanti dalla partecipazione agli organi.
3. Il Codice Etico prevede l'istituzione della Commissione Etica e ne specifica funzioni e composizione.

4. Il Codice Etico è approvato dal Senato Accademico.
5. Per le violazioni del Codice Etico sono previste, a seconda della loro gravità, le seguenti sanzioni:
  - richiamo formale riservato;
  - richiamo formale pubblico nell'ambito dell'ateneo;
  - esclusione dalle cariche accademiche elettive e da quelle di designazione da parte del Rettore o del Senato Accademico per un periodo massimo di tre anni a decorrere dall'anno accademico successivo all'irrogazione. Se la carica attualmente ricoperta, la decadenza è immediata.
6. Salvi i casi di cui al comma seguente, sulle sanzioni relative alle violazioni del Codice Etico delibera il Senato Accademico su proposta del Rettore.
7. Restando impregiudicati eventuali concorrenti profili di responsabilità civile, penale e amministrativa, qualora i comportamenti posti in essere integrino un illecito di carattere non soltanto etico-deontologico ma anche disciplinare, prevale, in quanto assorbente, la competenza del Rettore e/o del Collegio di Disciplina, in conformità a quanto disposto dagli artt. 10, comma 1, lettera g) e 18 del presente Statuto.

#### **Art. 4 - Internazionalizzazione**

1. L'Università favorisce l'internazionalizzazione delle attività di ricerca e di formazione, anche attraverso la mobilità di tutte le sue componenti, i contatti, gli accordi e i protocolli con istituzioni accademiche di tutto il mondo, lo scambio di conoscenze scientifiche e di esperienze formative, il reclutamento di studenti, ricercatori in formazione, docenti e ricercatori provenienti da altri Stati.
2. L'Università assume e promuove la caratterizzazione internazionale dei propri programmi di ricerca e formazione, anche attraverso la revisione dei curricula formativi e l'impiego diffuso di lingue diverse dall'italiano, in particolare l'inglese. Adotta strumenti tecnologici in grado di favorire la diffusione internazionale delle proprie attività di ricerca e formative.
3. L'Università cura la semplificazione di tutte le procedure amministrative, al fine di favorire l'accesso alle proprie attività di ricerca e formazione da parte di persone ed istituzioni di altri Stati.

#### **Art. 5 - Principi generali di programmazione, organizzazione e verifica**

1. L'Università realizza le finalità istituzionali tramite l'applicazione di criteri di programmazione, coordinamento e verifica degli obiettivi generali della propria politica culturale, didattica e scientifica.
2. L'Università garantisce il pieno rispetto dei principi di democrazia e rappresentatività nella costituzione, nel funzionamento, nello scioglimento o revoca degli organi monocratici e collegiali, con modalità, procedure e garanzie che costituiscono oggetto di specifica disciplina nei relativi regolamenti.
3. Nel rispetto del principio costituzionale della pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso agli uffici e alle cariche pubbliche, le componenti nominate negli organi dell'Università dovranno prevedere la presenza di rappresentanze di genere non inferiori ad un terzo.
4. In conformità all'organizzazione a rete di sedi che la caratterizza, l'Università assicura la diffusione dell'offerta di formazione e di insediamenti di ricerca sui territori di pertinenza delle sedi di Modena e di Reggio Emilia. In particolare l'Università partecipa alla promozione, all'organizzazione e alla realizzazione di servizi culturali, formativi e di ricerca, valorizzando il ruolo dell'alta formazione universitaria per la promozione del territorio.
5. Nel rispetto dei principi di autonomia e nell'ambito delle proprie finalità pubbliche, didattiche e di ricerca, l'Università può sviluppare attività di servizio per utenti pubblici e privati, disciplinate da appositi regolamenti.

6. Per attività di ricerca, di alta formazione e di servizio, l'Ateneo può istituire Fondazioni universitarie ai sensi della normativa vigente.
7. In conformità ai propri fini istituzionali di didattica e ricerca, l'Università concorre alla tutela ed alla promozione della salute dell'individuo e della collettività, instaurando rapporti ispirati al principio della leale e fattiva collaborazione con le strutture pubbliche e private che operano nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale.

### **Art. 6 - Attività di ricerca, didattica e trasferimento della conoscenza**

1. L'Università promuove e tutela l'autonomia della ricerca scientifica dei singoli docenti e ricercatori, dei gruppi di ricerca e delle strutture scientifiche dell'Ateneo.
2. L'Università garantisce la libertà del docente nella scelta dei contenuti e dei metodi del proprio insegnamento, nel quadro dell'ordinamento degli studi e in conformità con la programmazione didattica approvata dai competenti organi accademici.
3. Le attività didattiche e di ricerca sono valutate alla luce di criteri di qualità, di trasparenza e di promozione del merito.
4. L'Università consente la fruizione da parte di docenti e ricercatori di periodi di esclusiva attività di ricerca presso qualificati centri di ricerca italiani, europei ed internazionali.
5. L'Università favorisce la mobilità degli studenti, dei docenti e dei ricercatori. Può a tale scopo sottoscrivere accordi di interscambio di studiosi e di studenti con altre Università, con enti pubblici e privati, con associazioni e cooperative studentesche. Per le medesime finalità può altresì istituire centri, consorzi, fondazioni o compartecipare alla loro formazione e stipulare convenzioni e contratti.
6. L'Università riconosce l'importanza della valorizzazione dei risultati della ricerca e di conseguenza favorisce la creazione di strutture dedicate al trasferimento della conoscenza e il trasferimento tecnologico sul territorio. A tal fine promuove la creazione di accordi con società pubbliche e private e istituisce società con le caratteristiche di spin off o di start up universitari, secondo quanto previsto dai regolamenti.
7. Al fine di consentire un più proficuo rapporto tra docenti e studenti, l'Università può determinare con provvedimento motivato e nel rispetto della legislazione vigente il numero massimo delle immatricolazioni ed iscrizioni ai Corsi di Studio e di Formazione.

### **Art. 7 - Organizzazione a rete di sedi universitarie**

1. L'organizzazione e lo sviluppo dell'Università a rete di sedi si svolgono nel rispetto del principio della pari dignità di entrambe le sedi di Modena e Reggio Emilia.
2. L'Università assicura uno sviluppo coordinato, paritario, armonico, equilibrato, efficace ed efficiente delle attività didattiche, di ricerca e gestionali nelle due sedi, tenendo conto delle loro specifiche caratteristiche e vocazioni.
3. L'Università assicura, nell'ambito della propria programmazione, un riparto delle risorse tale da garantire condizioni di sviluppo equilibrate tra le sedi.
4. È istituita la figura del Pro Rettore di Reggio Emilia.

### **Art. 8 - Diritto allo studio**

1. L'Università promuove le condizioni che rendono effettivo il diritto allo studio in attuazione degli articoli 3 e 34 della Costituzione e delle vigenti leggi in materia di diritto agli studi universitari, in particolare degli studenti capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi. Favorisce inoltre con opportune scelte organizzative e partecipative l'integrazione di studenti fuori sede, studenti stranieri e di studenti diversamente abili. L'Università organizza attività di orientamento allo scopo di permettere ai giovani di effettuare scelte consapevoli. A tal fine

L'Università favorisce collaborazioni e promuove attività comuni insieme alle istituzioni educative, agli enti locali e a tutti quei soggetti, pubblici e privati, che operano nel campo formativo e professionale e che abbiano le capacità e le competenze specifiche per esercitare tale funzione. L'Università organizza attività di tutorato volte ad accompagnare gli studenti lungo tutto il percorso di studio e facilitare i successivi accessi professionali.

2. L'Università, attraverso gli organi che presiedono all'attività didattica, promuove la costituzione di opportuni strumenti che, anche con la partecipazione delle rappresentanze studentesche, abbiano il compito di valutare l'efficacia e la qualità della didattica.
3. L'Università può promuovere corsi di insegnamento a distanza, disciplinandone le modalità di svolgimento e di riconoscimento nel Regolamento Didattico di Ateneo e nei regolamenti delle singole strutture didattiche.
4. L'Università, nell'ambito delle proprie finalità e delle risorse disponibili, promuove iniziative per l'inserimento lavorativo degli studenti che abbiano concluso il Corso di Studio.
5. L'Università concorre alle attività formative autogestite dagli studenti nei settori della cultura, degli scambi culturali, dello sport e del tempo libero, fatte salve quelle disciplinate da apposite disposizioni legislative. L'Università, inoltre, valorizza l'Associazionismo universitario, predisponendo adeguate risorse per le attività promosse dalle Associazioni iscritte all'Albo delle Associazioni universitarie e per le attività culturali e sociali degli studenti.
6. Nel rispetto di quanto previsto dalla Legge 28 giugno 1977, n. 394, dal relativo regolamento, nonché dalle successive modificazioni ed integrazioni, la gestione degli impianti sportivi universitari e lo svolgimento delle relative attività vengono affidati, mediante convenzione, ai Centri Universitari Sportivi attivi presso le due sedi, sotto il controllo del proprio Comitato per lo Sport universitario.
7. Gli studenti contribuiscono al finanziamento dell'Ateneo attraverso il pagamento di tasse e contributi determinati secondo criteri di equità, solidarietà e progressività.

## **TITOLO II - ORGANI E REGOLAMENTI DI ATENEEO**

### **Art. 9 - Organi di Ateneo**

1. Sono organi di Ateneo:
  - a) il Rettore;
  - b) il Senato Accademico;
  - c) il Consiglio di Amministrazione;
  - d) il Collegio dei Revisori dei conti;
  - e) il Nucleo di Valutazione;
  - f) il Direttore Generale.
2. Il Rettore, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione sono organi centrali di governo.
3. Il Collegio dei Revisori dei conti è organo di vigilanza e controllo sulla gestione contabile e finanziaria dell'Università.
4. Il Nucleo di Valutazione è organo di valutazione e di verifica delle attività amministrative ed istituzionali.
5. Il Direttore Generale è organo di gestione.

### **Art. 10 - Rettore**

1. Spettano al Rettore:
  - a) la rappresentanza legale e processuale dell'Università ad ogni effetto di legge;
  - b) le funzioni di indirizzo, di iniziativa e di coordinamento delle attività scientifiche e didattiche;
  - c) la responsabilità del perseguimento delle finalità dell'Università secondo criteri di qualità e

- nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, trasparenza e promozione del merito;
- d) la proposta del documento di programmazione triennale di Ateneo, di cui all'articolo 1-ter del Decreto Legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito, con modificazioni, dalla Legge 31 marzo 2005, n. 43, anche tenuto conto delle proposte e dei pareri del Senato Accademico;
  - e) la proposta del bilancio di previsione annuale e triennale e del conto consuntivo;
  - f) la proposta del Direttore Generale ai sensi dell'art. 16 del presente Statuto;
  - g) l'iniziativa dei procedimenti disciplinari e dei procedimenti per violazioni del Codice Etico di Ateneo, secondo le modalità previste dagli artt. 3 e 18 del presente Statuto, nonché l'istruzione dei procedimenti disciplinari che possano dare luogo a sanzioni non superiori alla censura, con relativa irrogazione delle stesse, fatta sempre salva, anche in tale ultimo caso, la facoltà di richiedere il parere del Collegio di Disciplina;
  - h) la stipulazione dei contratti per attività di insegnamento di cui all'articolo 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, su proposta dei competenti organi accademici;
  - i) la nomina del Pro Rettore Vicario e del Pro Rettore di Reggio Emilia, scelti tra i professori di ruolo di prima fascia;
  - j) ogni altra funzione non espressamente attribuita ad altri organi dallo Statuto.
2. In caso di necessità ed urgenza il Rettore può assumere i necessari provvedimenti amministrativi di competenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione riferendone, per la ratifica, nella seduta immediatamente successiva dell'organo competente.
  3. Il Rettore è eletto tra i professori ordinari in servizio presso le università italiane, sulla base di candidature presentate secondo le modalità indicate dal Regolamento Elettorale di Ateneo. L'elettorato attivo spetta ai professori di ruolo e ai ricercatori a tempo indeterminato dell'Ateneo nonché ai ricercatori di cui all'articolo 24 comma 3 lettera b della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ai rappresentanti degli studenti eletti in Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Nucleo di Valutazione e Consigli di Dipartimento, e, con voto ponderato, al personale tecnico-amministrativo. Nel primo turno di votazioni risulterà eletto il candidato che abbia riportato un numero di voti pari alla maggioranza assoluta degli aventi diritto, una volta effettuata la necessaria ponderazione dei voti; nel caso in cui nessuno dei candidati raggiunga tale risultato, si terrà un secondo turno di ballottaggio fra i due candidati che abbiano riportato la maggior quantità di voti; per la validità di ciascuna delle votazioni è necessaria la partecipazione della maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto. Il Rettore dura in carica sei anni ed il mandato non è rinnovabile.
  4. Ai voti espressi dal personale tecnico-amministrativo è assegnato un peso pari al quindici per cento dell'elettorato rappresentato da professori e ricercatori. Qualora però partecipi alle elezioni un numero di appartenenti al personale tecnico-amministrativo inferiore al peso, valgono i voti dei votanti effettivi.

### **Art. 11 – Pro Rettori e delegati del Rettore**

1. Il Rettore nomina un Pro Rettore vicario e un Pro Rettore di Reggio Emilia.
2. Il Pro Rettore vicario, scelto tra i professori di ruolo di prima fascia, sostituisce il rettore in tutte le sue funzioni in caso di sua assenza o impedimento.
3. Il Pro Rettore di Reggio Emilia, scelto tra i professori di ruolo di prima fascia afferenti alla sede di Reggio Emilia, rappresenta il Rettore nella sede di Reggio Emilia e svolge, per delega del Rettore, i seguenti compiti e funzioni per la sede di Reggio Emilia:
  - a) vigilanza e coordinamento dell'attività dei Dipartimenti, in modo da assicurarne l'efficacia e la valorizzazione dell'azione, nella prospettiva di cui all'art. 7 del presente Statuto;
  - b) stipula di contratti, accordi, convenzioni.
  - c) formulazione, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7 del presente Statuto e nell'interesse dello sviluppo dei Dipartimenti della sede, di proposte riguardanti la sede di Reggio Emilia, da sottoporre al Consiglio di Amministrazione o al Senato Accademico secondo le rispettive competenze;

- d) attuazione delle delibere riguardanti la sede di Reggio Emilia.
- 4. L'incarico di Pro Rettore Vicario e di Pro Rettore di Reggio Emilia può essere revocato e non è consecutivamente rinnovabile.
- 5. Il Pro Rettore Vicario e il Pro Rettore di Reggio Emilia partecipano, senza diritto di voto, alle sedute del Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione. In caso di assenza o impedimento del Rettore, il Pro Rettore vicario presiede il Consiglio di Amministrazione ed ha voto deliberativo in Consiglio e in Senato.
- 6. Nell'ambito delle sue funzioni, il Rettore può nominare con apposito decreto, nel quale sono precisati i compiti e gli ambiti di competenza, delegati da lui scelti tra il personale dell'Ateneo.

### **Art. 12 - Senato Accademico**

- 1. Il Senato Accademico rappresenta la comunità accademica, coordina le istanze didattiche e di ricerca delle aree scientifico-disciplinari, contribuisce a disegnare le linee generali della politica culturale dell'Ateneo, e formula proposte al Consiglio di Amministrazione.
- 2. Il Senato Accademico, sulla base delle istanze provenienti da Dipartimenti, Scuole di Ateneo, Corsi e Scuole di Dottorato di Ricerca e di Specializzazione, Centri di Servizio e Centri Interdipartimentali di Ricerca coordina le diverse realtà didattiche e di ricerca, promuovendo le linee più innovative e premianti, curando la distribuzione delle risorse da proporre al Consiglio di Amministrazione e assicurando che l'elaborazione delle linee strategiche dell'Ateneo rispetti un piano di sviluppo possibile che valorizzi le migliori aree scientifico-disciplinari rappresentate in Ateneo.
- 3. Spetta al Senato Accademico:
  - a) formulare proposte e pareri obbligatori in materia di didattica, di ricerca e di servizi agli studenti, anche con riferimento al documento di programmazione triennale di Ateneo, di cui all'articolo 1-ter del Decreto Legge 31 gennaio 2005 n. 7, convertito, con modificazioni, dalla Legge 31 marzo 2005 n. 43;
  - b) approvare il Regolamento Generale di Ateneo, sentito il Consiglio di Amministrazione;
  - c) approvare, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, i regolamenti, compresi quelli di competenza dei Dipartimenti e delle Scuole di Ateneo in materia di didattica e di ricerca, nonché il Codice Etico di Ateneo;
  - d) svolgere funzioni di coordinamento e di raccordo con i Dipartimenti e con le Scuole di Ateneo;
  - e) esprimere parere obbligatorio sul bilancio di previsione annuale e triennale e sul conto consuntivo dell'Università;
  - f) esprimere parere obbligatorio al Consiglio di Amministrazione su attivazione, modifica o soppressione di sedi, Dipartimenti, Scuole di Ateneo, Centri di Servizio e Centri Interdipartimentali;
  - g) esprimere parere obbligatorio al Consiglio di Amministrazione su attivazione, modifica o soppressione dei Corsi di Studio, Corsi e Scuole di Dottorato di Ricerca e Specializzazione;
  - h) nominare i componenti del Consiglio di Amministrazione di cui all'art. 13, comma 4, lettera d) del presente Statuto;
  - i) nominare i componenti del Nucleo di Valutazione di cui all'art. 15 del presente Statuto;
  - j) nominare un membro effettivo del Collegio dei Revisori dei conti, con funzioni di Presidente, ai sensi dell'art. 14 del presente Statuto;
  - k) esprimere parere obbligatorio al Consiglio di Amministrazione sull'ammontare dell'eventuale indennità dei membri del Consiglio di Amministrazione;
  - l) decidere sulle violazioni del Codice Etico, su proposta del Rettore, qualora non ricadano nella competenza del Collegio di Disciplina;
  - m) esercitare ogni altra attribuzione che gli sia demandata dalle leggi, dallo Statuto e dai regolamenti.



4. Il Rettore riferisce in Senato Accademico le notizie e i dati di interesse normativo, economico, patrimoniale, nonché quelli relativi a progetti di ricerca e finanziamenti di interesse comune o anche di singole aree scientifico disciplinari, curando che l'informazione sia la più ampia e tempestiva per tutti. Sulla base di tali relazioni costanti da parte del Rettore, il Senato Accademico cura la trasmissione tempestiva delle informazioni, degli orientamenti di livello nazionale, regionale o locale, o delle rispettive delibere di interesse di Dipartimenti, Scuole di Ateneo, docenti e ricercatori.
5. Il Senato Accademico può proporre al corpo elettorale con maggioranza di almeno due terzi dei suoi componenti una mozione di sfiducia al Rettore non prima che siano trascorsi due anni dall'inizio del suo mandato.
6. Il Senato Accademico è composto da ventisei membri:
  - Rettore, con funzioni di Presidente;
  - nove rappresentanti dei Direttori di Dipartimento, eletti in numero di tre per ogni macroarea scientifico-disciplinare, come definita dal CUN e specificato dal comma 8 del presente articolo, dai docenti e ricercatori delle rispettive macroaree con voto limitato ad una preferenza;
  - nove rappresentanti delle macroaree scientifico disciplinari CUN, tre per ogni macroarea, eletti tra i docenti ed i ricercatori dell'Ateneo della rispettiva macroarea, uno di prima fascia, uno di seconda fascia e un ricercatore. Sono esclusi dall'elettorato passivo i Direttori di Dipartimento;
  - tre rappresentanti del personale tecnico-amministrativo, eletti dal personale tecnico-amministrativo di Ateneo;
  - quattro rappresentanti degli studenti eletti nell'ambito della stessa componente ai sensi dell'art. 23 del presente Statuto.

A questi si aggiungono, senza diritto di voto, il Pro Rettore Vicario, il Pro Rettore di Reggio Emilia e il Direttore Generale o, in caso di sua assenza o impedimento, il vice Direttore.

7. Ai soli fini dell'elezione delle rappresentanze del personale docente e ricercatore nel Senato Accademico, i professori e i ricercatori dell'Ateneo, con riferimento al Settore Scientifico Disciplinare di appartenenza, sono suddivisi nelle tre macroaree di livello 1 di cui all'Allegato 1 al Parere CUN N.7 del 4 Novembre 2009, Scienze e tecnologie formali e sperimentali, Scienze della vita, Scienze umane, politiche e sociali. Per le aree CUN 03 (Scienze Chimiche) e 07 (Scienze Agrarie e Veterinarie), i cui SSD sono a cavaliere tra le Macroaree 1 (Scienze e tecnologie formali e sperimentali) e 2 (Scienze della vita), ciascun Docente o ricercatore dovrà optare per una sola Macroarea.
8. I componenti del Senato Accademico che non partecipano con continuità alle sedute dell'organo, risultando assenti a più della metà delle riunioni convocate nel corso di un intero anno solare, decadono dall'incarico secondo modalità stabilite dal regolamento interno dell'organo.
9. I componenti elettivi del Senato Accademico durano in carica per tre anni accademici e sono rinnovabili consecutivamente una sola volta. I rappresentanti degli studenti restano in carica due anni e sono rinnovabili una sola volta.

### **Art. 13 - Consiglio di Amministrazione**

1. Il Consiglio di Amministrazione è organo di indirizzo strategico, di pianificazione, di coordinamento e di verifica delle attività relative alla gestione amministrativa, finanziaria e patrimoniale dell'Università, fatte salve le attribuzioni delle singole strutture scientifiche e didattiche.

2. Il Consiglio di Amministrazione delibera l'indirizzo strategico di sviluppo dell'Università assicurando la sostenibilità finanziaria dei piani e dei programmi nel rispetto dei principi di efficacia ed efficienza; sovrintende alla gestione amministrativa, finanziaria, economico-patrimoniale dell'Ateneo, coordina gli indirizzi e gli orientamenti delle strutture, controlla la realizzazione degli obiettivi; promuove la diffusione di criteri di razionalità economica nei processi decisionali attraverso la valutazione dei costi e dei rendimenti delle strutture e delle unità organizzative dell'Ateneo in relazione agli obiettivi assegnati e ai risultati conseguiti, misurando efficacia ed efficienza della gestione dell'Università. A tal fine elabora, dandone la massima diffusione e pubblicità, indicatori atti a quantificare l'impiego delle risorse, a valutare il grado della loro utilizzazione e a verificare la congruenza tra obiettivi prefissati e risultati realizzati.
3. Spetta al Consiglio di Amministrazione:
  - a) Approvare, su proposta del Rettore, l'indirizzo strategico dell'Ateneo;
  - b) approvare la programmazione finanziaria annuale e triennale e del personale;
  - c) vigilare sulla sostenibilità finanziaria delle attività;
  - d) deliberare, previo parere del Senato Accademico, l'attivazione, modifica o soppressione di sedi, Corsi di Studio e di alta formazione, Dipartimenti, Scuole di Ateneo, Corsi e Scuole di Dottorato di Ricerca e di Specializzazione, Centri di Servizio e Centri Interdipartimentali di Ricerca;
  - e) adottare il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
  - f) approvare, su proposta del Rettore e previo parere del Senato Accademico per gli aspetti di sua competenza, il bilancio di previsione annuale e triennale, il conto consuntivo e il documento di programmazione triennale di cui agli artt. 10 e 12 del presente Statuto;
  - g) trasmettere al Ministero dell'Università e della Ricerca e al Ministero dell'Economia e delle Finanze sia il bilancio di previsione annuale e triennale sia il conto consuntivo;
  - h) conferire l'incarico di Direttore Generale di cui all'art. 16 del presente Statuto;
  - i) esercitare funzioni disciplinari relativamente ai professori e ricercatori universitari, ai sensi dell'art. 18 del presente Statuto;
  - j) approvare, verificata la sostenibilità finanziaria, le proposte di chiamata da parte dei Dipartimenti, ai sensi dell'art. 27 del presente Statuto;
  - k) esprimere parere obbligatorio sui regolamenti e sul Codice Etico di Ateneo, di cui all'art. 3 del presente Statuto;
  - l) deliberare, sentiti il Senato Accademico e la Conferenza degli Studenti, i provvedimenti relativi alle tasse e ai contributi per l'iscrizione ai Corsi di Studio e ad altre iniziative formative; alla concessione di esoneri e borse di studio gravanti sul bilancio; alle modalità di collaborazione degli studenti; alle attività di servizio;
  - m) deliberare l'ammontare dell'eventuale indennità per il Rettore, il Pro Rettore vicario, il Pro Rettore di Reggio Emilia, i Direttori di Dipartimento, il Senato Accademico, il Nucleo di Valutazione, il Collegio dei Revisori dei conti e per gli incaricati di attività istituzionali o comunque attinenti al funzionamento dell'Ateneo.
  - n) deliberare l'ammontare dell'eventuale indennità dei membri del Consiglio di Amministrazione previo parere favorevole del Senato Accademico.
  - o) esercitare ogni altra attribuzione che gli sia demandata dalla Legge, dallo Statuto e dai regolamenti.
4. Il Consiglio di Amministrazione è composto da undici membri:
  - a) il Rettore, che lo presiede;
  - b) tre componenti, non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo dai cinque anni precedenti alla designazione e per tutta la durata dell'incarico, designati dal Rettore nell'ambito di una lista di almeno nove nomi proposti dal Comitato dei Sostenitori dell'Università, di cui all'art. 41 del presente Statuto, individuati mediante avvisi pubblici tra candidati in possesso di

comprovata competenza in campo gestionale ovvero di un'esperienza professionale di alto livello, con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica e culturale;

- c) due rappresentanti degli studenti eletti nell'ambito della stessa componente, ai sensi dell'art. 23 del presente Statuto;
- d) cinque appartenenti ai ruoli dell'Ateneo (docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo), in possesso di comprovata competenza in campo gestionale ovvero di una esperienza professionale di alto livello, con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica e culturale, designati dal Senato Accademico sulla base di motivate candidature. Le candidature devono essere pubbliche; la designazione dei membri da parte del Senato avviene con maggioranza degli aventi diritto. Ciascuna sede deve avere almeno due rappresentanti fra i componenti designati dal Senato Accademico.

In tutte le designazioni gli organi competenti valorizzano le professionalità, le competenze e le esperienze dei candidati assicurando una composizione del Consiglio di Amministrazione articolata e differenziata, in osservanza anche del principio costituzionale delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso agli uffici pubblici. E' istituito un apposito Comitato di selezione delle candidature di cui alle lettere b) e d), composto da tre membri di consolidata esperienza e prestigio nominati dal Rettore, due dei quali appartenenti ai ruoli dell'Ateneo ed uno non appartenente ai medesimi ruoli. Il Comitato accerta che le candidature presentate soddisfino i requisiti previsti dalla legge e dallo Statuto; qualora a seguito di tale accertamento il numero delle candidature ammissibili risulti inferiore a nove per la componente di cui alla lettera b) ovvero a dieci per la componente di cui alla lettera d), verranno riaperti per una sola volta i termini per la presentazione delle relative candidature.

- 5. Al Consiglio di Amministrazione partecipano il Direttore Generale, il Pro Rettore Vicario ed il Pro Rettore di Reggio Emilia senza diritto di voto.
- 6. Il Consiglio di Amministrazione dura in carica quattro anni. La componente studentesca dura in carica due anni. Il mandato dei consiglieri è rinnovabile per una sola volta.
- 7. I membri del Consiglio di Amministrazione decadono, secondo modalità stabilite dal regolamento interno dell'organo, qualora non partecipino con continuità alle sedute, risultando assenti a più della metà delle riunioni convocate nel corso di un intero anno solare.
- 8. Non possono far parte del Consiglio di Amministrazione coloro che si trovino nelle situazioni di incompatibilità individuate dall'art. 2, comma 1, lettera s) della Legge 23/12/2010, n. 240.
- 9. L'elettorato passivo per la rappresentanza studentesca è stabilito dall'art. 23 del presente Statuto.
- 10. Nella nomina dei componenti il Consiglio di Amministrazione dovrà essere rispettato il principio costituzionale delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso agli uffici pubblici.

#### **Art. 14 - Collegio dei Revisori dei conti**

- 1. Il Collegio dei Revisori dei conti esercita il controllo sulla gestione contabile e amministrativa e sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo.
- 2. Il Collegio dei Revisori dei conti è composto da tre componenti effettivi e due supplenti, di cui:
  - 1. uno effettivo, con funzioni di Presidente, scelto dal Senato Accademico tra i magistrati amministrativi e contabili e gli Avvocati dello Stato;
  - 2. uno effettivo e uno supplente, designati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
  - 3. uno effettivo e uno supplente, designati dal Ministero dell'Università e della Ricerca.
- 3. Almeno due dei componenti effettivi devono essere iscritti al Registro dei Revisori contabili.

4. Non può essere componente del Collegio dei Revisori dei conti il personale dipendente dell'Università.
5. I membri del Collegio dei Revisori dei conti sono nominati con Decreto del Rettore e restano in carica per quattro anni, rinnovabili una sola volta.

### **Art. 15 - Nucleo di Valutazione**

1. Il Nucleo di Valutazione di Ateneo è costituito, ai sensi dell'art. 1 della legge 19.10.1999 n. 370, da 7 componenti in prevalenza esterni all'Ateneo, individuati tra soggetti di elevata qualificazione professionale ed esperti in campo della valutazione, i cui curricula sono resi pubblici nel sito informatico dell'Università.
2. Il Nucleo è integrato da una rappresentanza elettiva degli studenti dell'Ateneo nella misura del 15%. L'elettorato passivo è circoscritto agli studenti che abbiano acquisito esperienza sul funzionamento dell'Ateneo mediante comprovata attività negli Organi di Ateneo o nelle Commissioni paritetiche.
3. Il Nucleo di Valutazione è nominato con Decreto del Rettore, su delibera del Senato Accademico.
4. Oltre ai compiti espressamente previsti dalla legge, al Nucleo di valutazione è attribuita la funzione di promuovere la cultura della valutazione e della qualità nell'Ateneo, anche nell'ottica dell'accreditamento. Il Nucleo, operando mediante la raccolta sistematica di informazioni sulle strutture dell'Università e avvalendosi delle metodologie diffuse nella comunità dei valutatori in ambito universitario, contribuisce a esprimere giudizi sulle azioni dell'Ateneo con l'obiettivo di migliorarle. A questo fine il Nucleo relaziona annualmente al Consiglio di amministrazione sulle attività svolte in ragione degli adempimenti normativi e in ragione delle attività annualmente concordate con il Consiglio stesso.
5. I componenti del Nucleo durano in carica quattro anni e non possono essere confermati consecutivamente per più di una volta. Il mandato della componente studentesca è biennale, rinnovabile per una sola volta.
6. Non possono far parte del Nucleo di Valutazione: il Rettore, il Pro Rettore vicario, il Pro Rettore di Reggio Emilia, i Delegati del Rettore, il Direttore Generale, i Dirigenti, i Direttori dei Dipartimenti, i Presidenti delle Facoltà/Scuole, i Presidenti dei Corsi di studio, i Direttori delle Scuole di specializzazione, i Presidenti dei Corsi di master, i Direttori delle Scuole di dottorato, i componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

### **Art. 16 - Direttore Generale**

1. Il Direttore Generale è organo di gestione, nei limiti delle competenze demandate dalla Legge, dal presente Statuto e dai regolamenti di Ateneo.
2. Il Direttore Generale, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, ha la responsabilità della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo.
3. In particolare:
  - a) concorre all'individuazione delle risorse e dei profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti assegnati alle strutture dell'Ateneo, anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno del personale;
  - b) attribuisce ai dirigenti gli incarichi e le responsabilità degli specifici progetti e delle gestioni in accordo con le linee programmatiche approvate dal Consiglio di Amministrazione;
  - c) definisce gli obiettivi che i dirigenti devono perseguire e attribuisce le conseguenti risorse umane, finanziarie e materiali;
  - d) adotta gli atti relativi all'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale;

- e) adotta gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercita i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate salvo quelli delegati ai dirigenti o alle strutture con autonomia gestionale e di rendicontazione;
  - f) dirige, coordina e controlla l'attività dei dirigenti e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con potere sostitutivo in caso di inerzia o inefficienza, proponendo l'adozione, nei confronti dei dirigenti, delle misure previste dall'articolo 21 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
  - g) richiede direttamente pareri ad organi consultivi anche esterni all'Ateneo e risponde ai rilievi degli organi di controllo sugli atti di competenza;
  - h) svolge le attività di organizzazione, di gestione del personale e dei rapporti sindacali e di lavoro;
  - i) concorre alla definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti.
4. Per ciascun esercizio, gli obiettivi dell'azione amministrativa vengono concordati dal Direttore Generale con il Consiglio di Amministrazione che sottopone a verifica il loro conseguimento.
  5. Il Direttore Generale partecipa, senza diritto di voto, alle sedute del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico.
  6. L'incarico di Direttore Generale, di durata triennale, è attribuito, su proposta del Rettore, dal Consiglio di Amministrazione, sentito il parere del Senato Accademico, a persona di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali, maturata nel settore pubblico o privato, in Italia o all'estero. L'incarico di Direttore Generale è rinnovabile.
  7. L'incarico di Direttore Generale è regolato con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato.
  8. In caso di conferimento dell'incarico a dipendente pubblico, è previsto il collocamento in aspettativa, senza assegni, per tutta la durata del contratto.
  9. Il Direttore Generale può essere sospeso o revocato dall'incarico con provvedimento motivato del Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico, nel rispetto della vigente normativa in materia di lavoro pubblico ed in particolare dell'art. 21 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni.

### **Art. 17 - Funzioni dirigenziali**

1. Nel rispetto della vigente normativa sulla dirigenza, gli incarichi dirigenziali sono attribuiti dal Direttore Generale, sentito il Rettore.
2. L'incarico dirigenziale può essere revocato dal Direttore Generale, previa contestazione all'interessato, per gravi irregolarità, inefficienza nell'azione amministrativa, ivi compreso il mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; la revoca è regolata dalla vigente normativa in materia di lavoro pubblico e, in particolare, dalla disciplina di cui all'art. 21 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni.
3. I dirigenti sono tenuti a concordare con il Direttore Generale gli obiettivi annuali, secondo le procedure o modalità definite da apposito regolamento.
4. I dirigenti, nell'ambito dei compiti loro attribuiti o delegati, operano in condizione di autonomia e responsabilità. Sono direttamente responsabili della attuazione dei compiti loro affidati in termini di efficienza e di correttezza amministrativa.

### **Art. 18 - Collegio di Disciplina**

1. Il Collegio di Disciplina è competente per tutti i procedimenti di disciplina relativi ai professori ordinari, associati e ai ricercatori. Il Collegio di Disciplina opera secondo il principio del giudizio tra pari, nel rispetto del contraddittorio. La partecipazione all'organo non dà luogo alla corresponsione di compensi, emolumenti, indennità o rimborsi spese.

2. Il Collegio di Disciplina è composto da tre professori ordinari, tre professori associati e tre ricercatori a tempo indeterminato, quali membri effettivi, e da altrettanti supplenti, tutti in regime di tempo pieno. All'interno di ciascun ruolo è prevista, di norma, l'elezione di un componente esterno appartenente ad altro Ateneo. Con apposito regolamento saranno individuate le modalità di composizione e di funzionamento del Collegio.
3. Il Collegio di disciplina si riunisce in forma plenaria ed elegge al suo interno il Presidente, che ne coordina l'attività.
4. I procedimenti relativi ai professori ordinari, ai professori associati e ai ricercatori sono di competenza della sezione del Collegio composta, rispettivamente, dai tre professori ordinari, dai tre professori associati e dai tre ricercatori; ciascuna sezione designa al proprio interno il presidente relativamente a quello specifico procedimento. Nel caso di procedimento a carico del Rettore, la titolarità del potere disciplinare spetta al Decano dell'Ateneo.
5. Il mandato dei componenti del Collegio di Disciplina dura al massimo quattro anni e non è consecutivamente rinnovabile.
6. Il procedimento di disciplina è promosso dal Rettore il quale, per ogni fatto che possa dar luogo all'irrogazione di una sanzione più grave della censura tra quelle previste dall'articolo 87 del Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore di cui al Regio Decreto 31 agosto 1933, n 1592, entro trenta giorni dal momento della conoscenza dei fatti trasmette gli atti al Collegio di Disciplina formulando motivata proposta. E' in ogni caso fatta salva per il Rettore la facoltà di cui all'art. 10, comma 1, lettera g), in fine del presente Statuto.
7. Il Collegio di Disciplina, uditi il Rettore ovvero un suo delegato, nonché il professore o il ricercatore sottoposto ad azione disciplinare, eventualmente assistito da un difensore di fiducia, entro trenta giorni esprime parere sulla proposta avanzata dal Rettore sia in relazione alla rilevanza dei fatti sul piano disciplinare, sia in relazione al tipo di sanzione da irrogare e trasmette gli atti al Consiglio di Amministrazione per la assunzione delle conseguenti deliberazioni.
8. Entro trenta giorni dalla ricezione degli atti, il Consiglio di Amministrazione, senza la rappresentanza degli studenti, infligge la sanzione ovvero dispone l'archiviazione del procedimento, conformemente al parere vincolante espresso dal Collegio di Disciplina.
9. Il Collegio di Disciplina può proporre al Consiglio di Amministrazione la sospensione dal servizio del docente sottoposto a procedimento penale e rinviato a giudizio per fatti di particolare gravità. Il Collegio di Disciplina può, altresì, proporre al Consiglio di Amministrazione la sospensione del docente sottoposto a procedimento disciplinare per violazioni particolarmente gravi dei doveri d'ufficio. In questi casi il Collegio di Disciplina propone un tempo determinato per la durata della sospensione in base alla normativa vigente.
10. Il regolamento interno del Collegio di Disciplina è approvato dal Senato Accademico, sentito il Consiglio di Amministrazione.
11. La partecipazione al Collegio di disciplina non dà luogo alla corresponsione di compensi, emolumenti, indennità o rimborsi spese.

### **Art. 19 - Comitato Unico di Garanzia**

1. È istituito il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, che sostituisce e integra le competenze e le funzioni del Comitato Pari Opportunità e del Comitato Paritetico sul fenomeno del mobbing. Esso viene rinnovato ogni quattro anni.
2. Il Comitato Unico di Garanzia ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e opera in collaborazione con la consigliera o il consigliere nazionale di parità.
3. Il Comitato Unico di Garanzia si propone di promuovere, nell'ambito del lavoro pubblico, un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di parità e di pari opportunità e di contrasto di qualsiasi forma di discriminazione dei lavoratori e delle lavoratrici.

4. Le attribuzioni e le modalità di funzionamento del Comitato Unico di Garanzia sono disciplinate da apposito regolamento.

### **Art. 20 - Consulta del Personale tecnico-amministrativo**

1. La Consulta del Personale tecnico-amministrativo è organo collegiale di rappresentanza del personale tecnico-amministrativo. Ha funzioni consultive e propositive relativamente all'organizzazione amministrativa dell'Ateneo e alle questioni riguardanti il personale tecnico-amministrativo, nel rispetto della sfera di autonomia e di responsabilità che la legge ed il presente statuto attribuiscono al Direttore Generale ed al Consiglio di Amministrazione.
2. La Consulta del Personale tecnico-amministrativo:
  - a) esprime parere agli organi competenti sul piano triennale di programmazione dell'Ateneo per quanto riguarda l'organizzazione amministrativa e dei servizi;
  - b) esprime parere agli organi competenti sulla programmazione triennale della dotazione organica relativa al personale tecnico amministrativo;
  - c) esprime parere agli organi competenti sul Regolamento Generale di Ateneo nelle parti che riguardano il personale tecnico-amministrativo;
  - d) formula proposte agli organi competenti per quanto riguarda l'organizzazione tecnica, amministrativa e dei servizi;
  - e) esprime pareri e può formulare proposte agli organi competenti in merito ai piani di formazione ed aggiornamento professionale per il personale tecnico-amministrativo;
  - f) esprime parere agli organi competenti sui regolamenti di Ateneo relativi al personale tecnico-amministrativo;
  - g) formula proposte ed esprime parere agli organi competenti sui criteri di utilizzo dei fondi per i premi incentivanti al personale tecnico e amministrativo previsti dalla contrattazione nazionale e decentrata;
  - h) formula proposte di modifica dello Statuto ed esprime parere sui progetti di revisione dello stesso;
  - i) esercita ogni altra attribuzione che gli sia demandata dallo Statuto, dai regolamenti o dalla Legge.
3. La composizione della Consulta del Personale tecnico-amministrativo deve tenere conto della necessità di rappresentare in modo adeguato il personale della struttura centrale e delle strutture decentrate e le differenziazioni organizzative e professionali del personale tecnico-amministrativo. Le modalità elettive di costituzione della Consulta del Personale tecnico-amministrativo, la composizione e il funzionamento sono disciplinate dal Regolamento Generale di Ateneo. Almeno un terzo dei suoi componenti deve appartenere ad una delle due sedi. La Consulta dura in carica tre anni ed è nominata con Decreto del Rettore.

### **Art. 21 - Conferenza degli Studenti**

1. La Conferenza degli Studenti, organo di rappresentanza del corpo studentesco a livello di Ateneo, promuove e coordina la partecipazione degli studenti all'organizzazione universitaria e svolge funzioni consultive verso gli organi di governo dell'Università ai sensi di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti universitari, nonché funzioni propositive su materie riguardanti in modo esclusivo o prevalente l'interesse degli studenti.
2. Alle proposte avanzate dalla Conferenza degli studenti, gli organi di governo dell'Ateneo sono tenuti a rispondere con delibere motivate.
3. La Conferenza promuove e gestisce i rapporti nazionali e internazionali con le rappresentanze studentesche degli altri Atenei.
4. Essa deve provvedere alla formulazione dei pareri di competenza e agli altri adempimenti che le vengano richiesti entro il termine di trenta giorni dalla richiesta.

5. La Conferenza degli Studenti è composta da uno studente eletto per ciascun Dipartimento e da otto membri di diritto: i quattro eletti in Senato Accademico, i due del Consiglio di Amministrazione e i due nel Nucleo di Valutazione. I membri rimangono in carica due anni.
6. Il Presidente è eletto secondo modalità stabilite da apposito regolamento; le norme per il suo funzionamento sono definite da un apposito regolamento predisposto dalla Conferenza medesima con il voto favorevole della maggioranza dei suoi componenti e approvato dal Senato Accademico.
7. L'Università garantisce alla Conferenza degli Studenti le risorse e le strutture necessarie all'espletamento dei propri compiti.

## **Art. 22 - Cariche accademiche. Divieto di cumulo. Incompatibilità. Elettorato passivo. Regime di tempo pieno.**

1. Le cariche sono assunte all'atto della nomina. In caso di interruzione anticipata del mandato di membri elettivi e/o designati degli organi collegiali, il nuovo membro dura in carica fino alla conclusione del mandato interrotto.
2. I componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione non possono ricoprire altre cariche accademiche, fatta eccezione per il Rettore limitatamente al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione e per i Direttori di Dipartimento limitatamente allo stesso Senato Accademico. Non possono, altresì, essere componenti di altri organi di cui all'art. 9 del presente Statuto, né ricoprire le funzioni o svolgere le attività di cui all'art. 2, comma 1, lettera s) della Legge n. 240/2010.
3. I componenti del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico non possono rivestire alcun incarico di natura politica per la durata del mandato, né possono ricoprire la carica di Rettore o far parte del Consiglio di Amministrazione, del Senato Accademico, del Nucleo di Valutazione o del Collegio dei Revisori dei Conti di altre Università italiane statali, non statali, telematiche. È fatto divieto di svolgere funzioni inerenti alla programmazione, al finanziamento e alla valutazione delle attività universitarie nel Ministero e nell'ANVUR.
4. La condizione di professore a tempo definito è incompatibile con l'esercizio delle seguenti cariche accademiche: Rettore, Pro Rettore Vicario, Pro Rettore di Reggio Emilia, componente del Consiglio di Amministrazione, Direttore di Dipartimento, Preside di Scuola di Ateneo, Direttore di Scuola di Dottorato, Presidente di Corso di studi, Direttore di Centro di Servizio e Centro Interdipartimentale di Ricerca, componente del Collegio di Disciplina. La condizione di ricercatore a tempo definito è incompatibile con l'esercizio della carica di componente del Consiglio di Amministrazione e componente del Collegio di Disciplina. Per essere eletti i professori e ricercatori devono aver optato per il regime a tempo pieno o aver presentato anteriormente alla votazione una dichiarazione di opzione da far valere in caso di nomina.
5. L'elettorato passivo per le cariche accademiche è riservato al personale che assicuri un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo o, nel caso di personale dipendente a tempo determinato, prima della data di termine del contratto.
6. I professori e i ricercatori a tempo definito non possono svolgere attività libero-professionali e di lavoro autonomo che determinino situazioni di conflitto di interesse rispetto all'Ateneo di appartenenza o che ne ledano la dignità e il decoro. I professori e i ricercatori a tempo pieno possono svolgere, previa autorizzazione del Rettore, funzioni didattiche e di ricerca, nonché compiti istituzionali e gestionali senza vincolo di subordinazione presso enti pubblici e privati senza scopo di lucro, purché non si determinino situazioni di conflitto di interesse con l'Università di appartenenza, a condizione comunque che l'attività non rappresenti detrimento delle attività didattiche, scientifiche e gestionali loro affidate dall'Università di appartenenza.



### **Art. 23 - Rappresentanze studentesche**

1. È garantita la rappresentanza degli studenti negli organi collegiali di Ateneo.
2. Ai fini della rappresentanza studentesca sono da considerarsi studenti gli iscritti ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale, ai Corsi e alle Scuole di Dottorato di Ricerca e di Specializzazione.
3. Quando si rende necessario calcolare la percentuale di legge della rappresentanza studentesca in un organo collegiale, ai fini della determinazione di una quota dei suoi rappresentanti, le quote frazionarie verranno arrotondate secondo un criterio aritmetico in caso di organo a composizione tecnica, e con arrotondamento all'unità superiore in caso di organo di rappresentanza.
4. L'elettorato passivo è attribuito agli iscritti per la prima volta e non oltre il primo anno fuori corso ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale, ai Corsi e alle Scuole di Dottorato di Ricerca e di Specializzazione dell'Università. Il mandato nell'ambito del medesimo Corso di studio ha durata biennale ed è rinnovabile per una sola volta.
5. I rappresentanti degli studenti possono accedere ai dati necessari per l'esplicazione dei propri compiti, nel rispetto della normativa vigente in materia.

### **Art. 24 - Regolamenti**

1. Nel rispetto dei principi e delle disposizioni del presente Statuto, la disciplina di dettaglio circa l'organizzazione, l'amministrazione, finanza e contabilità, gli ordinamenti didattici ed i criteri di funzionamento dei Corsi di Studio, le strutture, la costituzione ed il funzionamento degli organi dell'Ateneo, le procedure elettorali e quant'altro necessario od utile alla realizzazione dei fini dell'Università sono disciplinati da appositi regolamenti, quali il Regolamento Generale di Ateneo, il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, il Regolamento Didattico di Ateneo, il Regolamento Elettorale.
2. Il Regolamento Generale di Ateneo contiene le norme relative all'organizzazione dell'Ateneo.
3. Il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità disciplina i criteri della gestione finanziaria e contabile dell'Università.
4. Il Regolamento Didattico di Ateneo è deliberato dal Senato Accademico a maggioranza assoluta dei componenti, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, che delibera a sua volta a maggioranza assoluta dei componenti. Il Regolamento Didattico di Ateneo disciplina gli ordinamenti didattici ed i criteri di funzionamento dei corsi di studio e delle attività didattiche dell'Ateneo che prevedono il rilascio di titoli e attestati. Sul regolamento la Conferenza degli Studenti esprime parere obbligatorio, deliberando a maggioranza assoluta dei componenti.
5. Il Regolamento Elettorale indica le modalità di elezione per la costituzione degli organi dell'Ateneo.
6. Il Regolamento Generale di Ateneo è deliberato dal Senato Accademico, a maggioranza assoluta dei componenti, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, che delibera a sua volta a maggioranza assoluta dei componenti.
7. Il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità è deliberato dal Consiglio di Amministrazione a maggioranza assoluta dei componenti.
8. I regolamenti delle strutture didattiche, di ricerca e di servizio sono approvati da parte dei rispettivi Consigli a maggioranza assoluta dei componenti nel rispetto delle norme dello Statuto e dei regolamenti di Ateneo e sono deliberati dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.
9. Gli altri regolamenti di Ateneo sono approvati dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.
10. I Regolamenti, salvo che non sia diversamente disposto, sono emanati con Decreto del Rettore ed entrano in vigore il quindicesimo giorno successivo alla loro pubblicazione nell'albo dell'Università.

11. In caso di contrasto, le norme contenute nello Statuto prevalgono su quelle del Regolamento Generale di Ateneo, mentre queste ultime prevalgono sulle norme contenute in altri regolamenti.

### **Art. 25 - Coperture assicurative**

1. L'Università assume l'iniziativa di attivare le coperture assicurative necessarie riguardo ai rischi di responsabilità collegati alla propria attività gravanti sul Rettore, sul Pro Rettore vicario, sul Pro Rettore di Reggio Emilia, sui Direttori di Dipartimento e sui segretari e responsabili amministrativi di Dipartimento e strutture assimilate, nonché sui Presidenti delle Scuole di Ateneo e sui componenti del Consiglio di Amministrazione. Tali coperture assicurative sono operanti limitatamente alla responsabilità civile che possa gravare sull'Ateneo per fatto commesso con colpa lieve di uno o più dei predetti soggetti, con espressa esclusione della responsabilità civile per fatti commessi con dolo o colpa grave e delle responsabilità amministrative e amministrativo-contabile innanzi alla Corte dei Conti. Su quest'ultimo punto, l'Università si limita a mettere a disposizione di ciascuno dei predetti soggetti una convenzione assicurativa, ad adesione facoltativa e con contraenza e pagamento del relativo premio integralmente a carico dell'interessato.
2. Il Regolamento Generale di Ateneo fissa limiti e modalità di detta copertura assicurativa.

## **TITOLO III - STRUTTURE DELL'UNIVERSITÀ**

### **Art. 26 - Strutture didattiche, di ricerca e di servizio**

1. L'Ateneo si articola in:
  11. Dipartimenti, di cui all'art. 27 del presente Statuto;
  12. Scuole di Ateneo, di cui all'art. 33 del presente Statuto;
  13. Centri di Servizio e Centri Interdipartimentali di Ricerca, di cui ai successivi artt. 35 e 36 del presente Statuto.

L'istituzione e la disattivazione dei Dipartimenti, delle Scuole di Ateneo e dei Centri avviene con Decreto del Rettore, previa delibera del Consiglio di Amministrazione e parere del Senato Accademico per quanto di rispettiva competenza.

### **Art. 27 - Dipartimenti**

1. I Dipartimenti sono le strutture organizzative di base dell'Ateneo, responsabili delle attività di ricerca scientifica, delle attività didattiche e formative, e delle attività rivolte all'esterno ad esse correlate o accessorie. I Dipartimenti sono strutture stabili, incardinate in una delle due sedi dell'Ateneo.
2. Ai Dipartimenti afferiscono docenti e ricercatori di Settori Scientifico Disciplinari omogenei e affini, e le unità di personale tecnico-amministrativo ad essi assegnate. I Dipartimenti possono avere carattere interdisciplinare, fondato su collaudate e solide esperienze sia di ricerca che di didattica.
3. A ciascun Dipartimento dovrà afferire un numero di professori, ricercatori di ruolo e ricercatori a tempo determinato non inferiore a trentacinque, per consentire un'adeguata copertura delle attività didattiche e di ricerca. Ciascun professore e ciascun ricercatore afferiscono ad un solo Dipartimento e contestualmente, nel caso il Dipartimento cui si afferisce sia dislocato su entrambe le sedi, indicano quella di appartenenza.
4. La costituzione di un Dipartimento richiede che:

- a) vi sia coerenza tra i requisiti di ricerca e quelli di didattica che lo caratterizzano;
  - b) il numero minimo dei componenti di cui al comma 3 sia rappresentato da professori e ricercatori a tempo indeterminato;
  - c) il numero minimo di componenti di cui al comma 3 non sia destinato a venire meno nei tre anni successivi all'approvazione dello Statuto per eventi programmabili, salva la contestuale previsione delle modalità di ricostituzione del numero legale secondo i criteri di composizione previsti dalla Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
  - d) si disponga delle risorse necessarie per gestire almeno due Corsi di Studio o per contribuire in maniera determinante a un corso magistrale a ciclo unico;
  - e) gli afferenti al Dipartimento garantiscano una copertura adeguata dei crediti formativi previsti negli ordinamenti didattici dei corsi di studio. Qualora ciò non sia possibile, la rimanente parte delle risorse didattiche dovrà essere fornita da altri Dipartimenti, nell'ambito del coordinamento operato dai Dipartimenti e/o dalle Scuole di Ateneo.
5. Al solo fine dell'organizzazione interna, e qualora la complessità delle aree culturali e scientifiche presenti in un singolo Dipartimento lo renda opportuno, i Dipartimenti interessati possono articolarsi in sezioni, prive di autonomia amministrativa. L'articolazione in sezioni non implica modifiche nella composizione degli organi del Dipartimento.
6. Spetta ai Dipartimenti:
- a) promuovere e coordinare le attività di ricerca istituzionali, nel rispetto dell'autonomia di ogni singolo docente e ricercatore e del suo diritto di accedere direttamente ai finanziamenti per la ricerca;
  - b) promuovere e gestire iniziative e programmi di ricerca in collaborazione con istituzioni di cultura e di ricerca, enti e imprese locali, nazionali ed internazionali;
  - c) promuovere e gestire le attività didattiche relative ai Corsi di Studio mediante le proprie risorse umane e strumentali e approvare l'offerta formativa;
  - d) promuovere iniziative nell'ambito delle attività didattiche per lo sviluppo di attività di tirocinio e stage in collaborazione con istituzioni di cultura e di ricerca, enti e imprese locali, nazionali ed internazionali;
  - e) collaborare, nell'ambito delle proprie competenze disciplinari e linee di ricerca, ai Corsi e alle Scuole di Dottorato di Ricerca e di Specializzazione;
  - f) deliberare sull'afferenza dei professori e ricercatori che ne abbiano fatto richiesta secondo modalità stabilite dal regolamento generale d'Ateneo.
7. I Dipartimenti predispongono piani annuali e triennali di sviluppo delle attività per la programmazione degli obiettivi e dei fabbisogni di risorse umane, materiali e finanziarie. In particolare, spetta ai Dipartimenti:
- a) formulare, per quanto di proprio specifico interesse, le richieste di personale docente e ricercatore sulla base di un dettagliato piano di sviluppo della ricerca e delle esigenze didattiche;
  - b) presentare richieste di personale tecnico-amministrativo, di risorse finanziarie e di strutture in funzione dell'attività di ricerca e didattica svolta e programmata, nonché dei servizi di supporto alla didattica.
8. I piani di sviluppo dei Dipartimenti, previa valutazione dell'adeguatezza delle richieste con gli obiettivi attesi e della coerenza con le esigenze dell'Ateneo, sono integrati dal Rettore nel documento di programmazione triennale dell'Ateneo. È inoltre soggetta a valutazione consuntiva la rendicontazione periodica dell'impiego delle risorse acquisite e dei risultati raggiunti.
9. È istituita la Conferenza dei Direttori di Dipartimento, che esercita funzioni consultive e propositive nei confronti del Consiglio di Amministrazione, del Senato Accademico e del Nucleo di Valutazione. Il funzionamento della Conferenza è disciplinato dal Regolamento generale di Ateneo.

## **Art. 28 - Organi di Dipartimento**

1. Sono organi di Dipartimento:
  14. il Consiglio di Dipartimento;
  15. il Direttore;
  16. la Giunta di Dipartimento;
  17. la Commissione Paritetica docenti-studenti.

## **Art. 29 - Consiglio di Dipartimento**

1. Il Consiglio di Dipartimento è composto da:
  - a) tutti i docenti e ricercatori afferenti al Dipartimento;
  - b) una rappresentanza del personale tecnico-amministrativo nella misura di almeno il 50% del personale stesso;
  - c) una rappresentanza degli studenti dei corsi di studio e di dottorato nella misura di almeno il 15% dei professori e dei ricercatori;
  - d) una rappresentanza del personale non strutturato, degli assegnisti e degli specializzandi, secondo quanto stabilito dal regolamento di Dipartimento.
2. Il Consiglio di Dipartimento stabilisce, tramite un proprio regolamento, le modalità di funzionamento del Consiglio stesso, la designazione delle rappresentanze e, ove ritenuto necessario, la formazione di una Giunta di Dipartimento di cui all'art. 31 del presente Statuto.
3. Spetta al Consiglio di Dipartimento, secondo quanto stabilito dal Regolamento Didattico di Ateneo ed in conformità ai criteri generali fissati dal Consiglio di Amministrazione:
  - a) organizzare e coordinare l'attività didattica dei Corsi di Studio e Formazione, quelle di tutorato e di orientamento, nonché le attività culturali e le altre attività rivolte all'esterno che per legge o per statuto spettano ai Dipartimenti;
  - b) deliberare l'eventuale afferenza ad una Scuola di Ateneo;
  - c) formulare i piani strategici ed avanzare le relative richieste di personale;
  - d) provvedere alla chiamata e all'utilizzazione dei posti di professore e di ricercatore assegnati al Dipartimento, assicurando la copertura degli insegnamenti attivati e sovrintendendo al buon andamento delle attività didattiche, sentita la Commissione Paritetica docenti-studenti; il Consiglio formula la proposta di chiamata al Consiglio di Amministrazione, che delibera in merito;
  - e) approvare il rendiconto preventivo e quello consuntivo annuali;
  - f) approvare la relazione annuale sull'attività didattica presentata dal Direttore di Dipartimento;
  - g) approvare, a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto, il Regolamento di Dipartimento;
  - h) deliberare sull'afferenza dei professori e ricercatori che ne abbiano fatto richiesta, secondo modalità stabilite dal regolamento generale d'Ateneo;
  - i) esercitare ogni altra attribuzione che sia demandata dalla legge, dal presente Statuto e dai regolamenti.
4. Il Regolamento di Dipartimento determina, in caso di delega di funzioni dal Consiglio alla Giunta, i contenuti e i limiti di tale delega. Sono compiti comunque non delegabili, salve ulteriori delimitazioni fissate dal regolamento di Dipartimento:
  - a) le delibere sulla programmazione didattica, sull'afferenza ad una Scuola di Ateneo e sui piani di cui all'art. 27, comma 7 del presente Statuto;
  - b) le delibere sulla chiamata e l'utilizzazione dei posti di professore e di ricercatore assegnati al Dipartimento;
  - c) l'approvazione del bilancio preventivo e di quello consuntivo;
  - d) l'approvazione del Regolamento di Dipartimento;

- e) l'approvazione della relazione annuale sull'attività didattica;
  - f) la decisione di impegni di spesa superiori ai limiti obbligatoriamente fissati nel Regolamento di Dipartimento.
5. Il Consiglio di Dipartimento, in funzione della complessità dell'offerta formativa, delibera o delega alla Scuola di competenza l'eventuale istituzione di organismi di coordinamento didattico dei Corsi di Studio e Formazione, ivi compresi i Consigli dei Corsi di Studio di cui all'art. 34 del presente Statuto.
  6. Per quanto non diversamente disciplinato dal presente Statuto, i Corsi di Studio e di Formazione e le relative strutture di coordinamento sono disciplinati dai regolamenti dei Dipartimenti interessati, dal Regolamento Generale di Ateneo e dal Regolamento Didattico di Ateneo.

### **Art. 30 - Direttore di Dipartimento**

1. Il Direttore ha la rappresentanza del Dipartimento, presiede il Consiglio e la Giunta, ove istituita.
2. Spetta al Direttore di Dipartimento, in attuazione delle delibere del Consiglio e con la collaborazione della Giunta:
  - a) promuovere le attività del Dipartimento;
  - b) vigilare sull'osservanza delle leggi, dello Statuto e dei regolamenti;
  - c) tenere i rapporti con gli organi accademici;
  - d) esercitare ogni altra attribuzione che gli sia demandata dalle leggi, dallo Statuto e dai regolamenti.
3. Il Direttore di Dipartimento è eletto dal Consiglio di Dipartimento tra i professori di prima fascia ed è nominato con Decreto del Rettore. La carica ha durata triennale, rinnovabile per un solo mandato consecutivo. Il regime di eleggibilità è definito dalle disposizioni legislative vigenti. Le modalità di elezione sono determinate dal Regolamento Generale di Ateneo. In caso di indisponibilità di professori di ruolo di prima fascia, l'elettorato passivo per la carica di Direttore di Dipartimento è esteso ai professori di seconda fascia.
4. Il Direttore designa tra i professori di ruolo un Vicedirettore che lo sostituisce in tutte le sue funzioni in caso di impedimento o assenza. In caso di costituzione di sezioni dello stesso Dipartimento in entrambe le sedi dell'Ateneo (Modena e Reggio Emilia), il Vicedirettore dovrà essere designato tra i professori di ruolo della sezione diversa da quella in cui si trova la sede amministrativa del Dipartimento. Il Vicedirettore è nominato con Decreto del Rettore.

### **Art. 31 - Giunta di Dipartimento**

1. La Giunta di Dipartimento coadiuva il Direttore, con funzioni istruttorie, di coordinamento e decisorie nei limiti della delega conferitale.
2. La composizione della Giunta di Dipartimento, ove istituita, ed il suo funzionamento sono disciplinati dal Regolamento di Dipartimento. Fanno parte della Giunta di Dipartimento:
  - il Direttore;
  - il Vicedirettore;
  - una rappresentanza del personale docente e ricercatore, del personale tecnico/amministrativo e degli studenti che fanno parte del Consiglio di Dipartimento. Alla Giunta di Dipartimento partecipa senza diritto di voto il responsabile amministrativo.
3. La Giunta di Dipartimento è nominata dal Consiglio di Dipartimento su proposta del Direttore. La carica di componente della Giunta ha durata triennale ed è rinnovabile consecutivamente una sola volta.

### **Art. 32 - Commissione Paritetica docenti-studenti**

1. La Commissione Paritetica docenti-studenti, istituita in ciascun Dipartimento, ovvero in ciascuna delle Scuole di Ateneo, di cui all'art. 33 del presente Statuto, è competente a svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori; ad individuare indicatori per la valutazione dei risultati delle stesse; a formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di Corsi di Studio.
2. La Commissione Paritetica docenti-studenti è composta da numero pari di docenti e studenti, secondo modalità stabilite dal Consiglio di Dipartimento o dall'organo deliberante della Scuola di Ateneo. Ove possibile, la componente studentesca dovrà essere rappresentativa dei diversi Corsi di Studio afferenti ai Dipartimenti e alle Scuole di Ateneo. La partecipazione all'organo non dà luogo alla corresponsione di compensi, emolumenti, indennità o rimborsi spese.

### **Art. 33 - Scuole di Ateneo**

1. Le Scuole di Ateneo sono strutture di raccordo tra più Dipartimenti, raggruppati in relazione a criteri di affinità disciplinare, nell'ambito della didattica e dei servizi.
2. Esse possono essere istituite, su proposta dei Dipartimenti interessati, con delibera del Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico.
3. Le Scuole di Ateneo non hanno una specifica connotazione territoriale. L'istituzione, l'attivazione e la partecipazione ad una Scuola impegnano i Dipartimenti coinvolti a fornire le risorse necessarie per la realizzazione dell'offerta formativa prevista nel progetto della Scuola, secondo le modalità proposte annualmente dalla Scuola e approvate dai Dipartimenti interessati.
4. Le Scuole di Ateneo potranno essere istituite in numero non superiore a sei.
5. Le Scuole di Ateneo hanno funzioni di coordinamento e razionalizzazione delle attività didattiche, compresa la proposta di attivazione o soppressione di Corsi di Studio, e di gestione dei servizi comuni.
6. Le Scuole di Ateneo cui afferiscono Dipartimenti con funzioni assistenziali nell'ambito delle disposizioni statali in materia, assumono i compiti conseguenti secondo le modalità e nei limiti concertati con la Regione, garantendo l'inscindibilità delle funzioni assistenziali dei docenti di materie cliniche da quelle di insegnamento e di ricerca di cui all'art. 44 del presente Statuto.
7. All'interno di ogni Scuola di Ateneo è istituita una Commissione Paritetica docenti-studenti, di cui all'art. 32 del presente Statuto che sostituisce la Commissione Paritetica docenti-studenti di Dipartimento.
8. L'organo deliberante della Scuola di Ateneo è composto dai direttori dei Dipartimenti in essa raggruppati, da una rappresentanza elettiva degli studenti, nonché, in misura non superiore al dieci per cento dei componenti dai Consigli di Dipartimento partecipanti, da docenti eletti tra i componenti delle Giunte dei Dipartimenti, ovvero tra i coordinatori di corsi di studio o di dottorato, ovvero tra i responsabili delle attività assistenziali di competenza della struttura, ove previste.
9. L'organo deliberante di ogni Scuola di Ateneo è presieduto da un professore ordinario, detto Presidente della Scuola di Ateneo, eletto dai componenti dei Consigli di Dipartimento partecipanti ed è nominato con Decreto del Rettore. Il Presidente dura in carica tre anni ed è rinnovabile consecutivamente per una sola volta.
10. Per quanto concerne la struttura di raccordo denominata Facoltà di Medicina e Chirurgia si rinvia a quanto stabilito nell'art. 44 del presente Statuto.

### **Art. 34 - Consigli dei Corsi di Studio**

1. I Dipartimenti o, su loro delega, le Scuole di Ateneo possono istituire Consigli dei Corsi di Studio, allo scopo di organizzare, coordinare e valutare l'attività didattica.
2. I Consigli di Corso di Studio sono composti dai docenti e ricercatori che svolgono attività didattiche nel Corso, dal personale tecnico-amministrativo che svolge funzioni inerenti al Corso stesso, nonché da una rappresentanza degli studenti iscritti, in numero non inferiore al quindici per cento del numero totale dei componenti il Consiglio.
3. Le modalità di designazione o elezione dei componenti e di funzionamento dei Consigli dei Corsi di Studio sono disciplinate dal regolamento dei Dipartimenti o, su delega di questi, dalla Scuola.
4. I Presidenti dei Consigli dei Corsi di Studio sovrintendono al buon funzionamento dei corsi, rappresentandoli sia a livello di Ateneo sia a livello di conferenze nazionali, ove istituite. Possono far parte delle giunte di Dipartimento e degli organi deliberanti delle Scuole di Ateneo.
5. I Presidenti dei Consigli di Corso di studio vengono eletti fra i professori di ruolo, ovvero, in caso di indisponibilità, fra i ricercatori a tempo indeterminato che ne fanno parte, secondo modalità stabilite dai regolamenti. Hanno mandato triennale, rinnovabile consecutivamente una sola volta, e sono nominati con Decreto del Rettore.
6. I Consigli di Corso devono essere obbligatoriamente costituiti per i Corsi di Laurea delle classi di Lauree Magistrali in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi dentaria, e delle classi di Lauree e Lauree Magistrali in professioni sanitarie.

### **Art. 35 - Centri di servizio di Ateneo**

1. Il Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico, può istituire Centri di Servizio di Ateneo allo scopo di fornire servizi di particolare complessità e di interesse generale per l'Ateneo.
2. Le modalità per l'istituzione, l'organizzazione e il funzionamento e la disattivazione dei Centri di servizio di Ateneo sono definite dal Regolamento Generale di Ateneo.

### **Art. 36 - Centri Interdipartimentali di Ricerca**

1. Per attività di ricerca di rilevante interesse per l'Ateneo e di rilevante impegno, che si esplicino su progetti di durata pluriennale e che coinvolgano le attività di più Dipartimenti, il Consiglio di Amministrazione, su proposta dei Dipartimenti interessati, sentito il Senato Accademico, può deliberare la costituzione di Centri Interdipartimentali di Ricerca per la durata di tre anni rinnovabile.
2. I Centri Interdipartimentali di Ricerca potranno anche svolgere servizi al territorio. In tal caso essi saranno denominati Centri Interdipartimentali di Ricerca e per i Servizi.
3. I Dipartimenti che propongono la costituzione di un Centro Interdipartimentale debbono garantire le risorse minime di personale, finanziarie e di spazio per lo svolgimento dell'attività programmata. I Centri Interdipartimentali possono essere dotati di autonomia decisionale nell'ambito delle risorse della struttura, nel quadro definito dal piano triennale di sviluppo dei Dipartimenti di cui all'art. 27, commi 7 e 8, del presente Statuto.
4. I Centri Interdipartimentali hanno di norma sede amministrativa presso uno dei Dipartimenti proponenti. A Centri Interdipartimentali di particolare rilevanza il Consiglio di Amministrazione può attribuire sede amministrativa autonoma.
5. Il Regolamento Generale di Ateneo stabilisce le modalità di istituzione, di organizzazione, di funzionamento, di valutazione triennale, di rinnovo e disattivazione dei Centri Interdipartimentali dotati di autonomia decisionale nell'ambito delle risorse della struttura; definisce il numero dei docenti e dei ricercatori ritenuto congruo e significativo per la costituzione di tali Centri Interdipartimentali; indica i requisiti del piano di sviluppo triennale

delle attività, che dovrà includere l'eventuale previsione della creazione di posti di ruolo a tempo determinato, di assegni di ricerca e di borse di studio, la pianificazione dell'utilizzo degli spazi e delle risorse di personale e strumentali, la quantificazione dei costi sostenuti dai Dipartimenti e del relativo grado di copertura a valere sulle risorse del Centro Interdipartimentale.

6. I Centri Interdipartimentali sono soggetti a valutazione triennale da parte del Nucleo di Valutazione, anche ai fini del loro eventuale rinnovo.

### **Art. 37 – Rete museale di Ateneo**

1. È istituita la Rete museale di Ateneo che provvede alla valorizzazione, alla tutela, classificazione ed esposizione al pubblico, nonché allo studio dei beni di interesse storico, artistico e naturalistico dell'Ateneo.
2. Con Regolamento di Ateneo saranno dettate disposizioni di carattere generale circa le modalità di costituzione e funzionamento della Rete museale, per la quale potrà essere prevista l'attribuzione dell'autonomia decisionale nell'ambito delle risorse della struttura.

### **Art. 38 – Dottorati di Ricerca**

1. L'Università promuove l'attivazione di Corsi e Scuole di Dottorato di Ricerca, anche in consorzio con altri atenei italiani e stranieri, come strumento fondamentale per la formazione di ricercatori con elevato profilo scientifico e professionale a livello nazionale ed internazionale.
2. L'Ateneo, attraverso i Dottorati di ricerca, intende promuovere ed incentivare un armonico ed equilibrato sostegno della ricerca, sia di base sia-applicata, a favore di tutte le macroaree in esso rappresentate.
3. Il Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico, su proposta delle strutture interessate, istituisce ed organizza Corsi e Scuole di Dottorato di ricerca.
4. I Corsi e le Scuole di Dottorato di Ricerca sono istituiti tenendo conto della loro sostenibilità in termini di docenza e della disponibilità di attrezzature e in presenza di una consolidata attività di ricerca di elevato livello nel settore oggetto del Dottorato di Ricerca. Il funzionamento dei Corsi e delle Scuole di Dottorato è normato con apposito regolamento.

### **Art. 39 – Scuole di Specializzazione**

1. Le Scuole di Specializzazione sono istituite, attivate e soppresse dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico, su proposta dei Dipartimenti interessati.
2. Ai sensi dell'articolo 4, comma 3 del Decreto Ministeriale 1 agosto 2005 e successive modificazioni, la Direzione delle Scuole di area sanitaria è affidata ad un professore di ruolo del settore scientifico disciplinare di riferimento della Scuola. Nel caso di multipli Settori Scientifico Disciplinari di riferimento, la Direzione della Scuola di Specializzazione è affidata ad un professore di ruolo di uno dei settori compresi nell'Ambito specifico della tipologia della Scuola.
3. Il funzionamento e l'organizzazione dell'attività formativa delle Scuole di Specializzazione, anche accorpate con altri Atenei, vengono disciplinati dalla normativa vigente, dalle disposizioni ministeriali specifiche riguardo le Scuole di Specializzazione, dai Protocolli d'Intesa regionali di cui al Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni nonché dai relativi Accordi Attuativi, dagli Accordi con le Università accorpate e dalle disposizioni regolamentari di Ateneo.

## **TITOLO IV – RAPPORTI CON L'ESTERNO**

### **Art. 40 – Criteri generali**

1. L'Università, in conformità ai principi generali del presente Statuto, considera come proprio compito lo sviluppo delle relazioni con le altre Università ed istituzioni di cultura e di ricerca



nazionali e internazionali, e favorisce i rapporti con le istituzioni pubbliche e private, con le imprese e le altre forze produttive, in quanto strumenti di diffusione, valorizzazione e verifica dei risultati della ricerca scientifica. I rapporti esterni dell'Ateneo sono disciplinati dal Regolamento Generale di Ateneo

2. L'Università partecipa, con il proprio personale e le proprie strutture, ad iniziative e programmi di ricerca in collaborazione con enti ed imprese locali, nazionali ed internazionali. Le modalità di partecipazione a collaborazioni di ricerca sono disciplinate da apposito regolamento.
3. L'Università può partecipare, con il proprio personale e le proprie strutture, ad attività di consulenza, trasferimento tecnologico, formazione professionale per conto di enti pubblici e privati, mediante contratti e convenzioni. Le responsabilità del personale nella conduzione delle attività suddette e la definizione della ripartizione dei proventi sono disciplinate da apposito regolamento e sono menzionate nei protocolli di convenzione o nei contratti.
4. L'Università favorisce l'attuazione di programmi di collaborazione con organismi internazionali, in particolare con la Unione Europea, e la partecipazione ai programmi di cooperazione del Ministero degli Affari Esteri.
5. La licenza a qualsiasi titolo del marchio, ferma in ogni caso la salvaguardia del prestigio dell'Ateneo, deve, compatibilmente con la normativa vigente, essere oggetto di apposita autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione.
6. Il Direttore Generale tiene un aggiornato e completo elenco degli organismi pubblici o privati cui l'Università partecipa, così come dei rappresentanti nominati, e ne rende accessibile la consultazione.

#### **Art. 41 – Comitato dei Sostenitori**

1. Il Comitato dei Sostenitori ha lo scopo di promuovere un efficace collegamento con gli enti istituzionali, culturali, sociali, economici e produttivi del territorio.
2. Il Comitato dei Sostenitori:
  - a) propone al Rettore, secondo la procedura di cui all'art. 13, comma 4 del presente Statuto, una rosa di almeno nove nominativi quali candidati al Consiglio di Amministrazione;
  - b) formula proposte, ai competenti Organi dell'Ateneo, per un coordinato sviluppo secondo il modello a rete di sedi;
  - c) contribuisce allo sviluppo ed alla programmazione delle attività didattiche, scientifiche, di diffusione e valorizzazione della ricerca, di trasferimento di conoscenze e competenze dell'Università, attraverso sia la manifestazione di pareri che di iniziative di sostegno logistico e finanziario;
  - d) rappresenta un riferimento permanente per il collegamento dell'Università con il contesto socio economico, anche per favorire l'inserimento dei laureati nel mondo del lavoro.
3. Il Comitato dei Sostenitori è costituito da persone fisiche e da persone giuridiche pubbliche e private, rappresentanti di realtà sociali, istituzionali, culturali, economiche, produttive e professionali; da altri enti ed associazioni, fondazioni bancarie, associazioni di categoria o di laureati dell'Ateneo (Alumni), che si impegnano a favorire l'attività dell'Ateneo, anche tramite l'erogazione di contributi finanziari.
4. La composizione, le modalità di partecipazione e decadenza, di funzionamento, l'eventuale articolazione del Comitato dei Sostenitori e la durata in carica dei suoi membri sono previste da apposito regolamento proposto dal Rettore, sentito il Consiglio di Amministrazione, ed approvato dal Senato Accademico
5. Alle riunioni del Comitato dei Sostenitori partecipano il Rettore, il Pro Rettore Vicario ed il Pro Rettore di Reggio Emilia.
6. Il Rettore espone annualmente al Comitato dei Sostenitori una relazione sull'attività dell'Università e sulla utilizzazione delle risorse.
7. Il Comitato dei Sostenitori si riunisce almeno una volta all'anno su convocazione del Presidente.

#### **Art. 42 – Collaborazione con amministrazioni pubbliche**

1. L'Università può concludere accordi con altre amministrazioni pubbliche per lo svolgimento in collaborazione delle attività istituzionali di interesse comune.
2. L'Università si impegna a collaborare con altre amministrazioni pubbliche, in particolare con la Regione Emilia-Romagna, al fine di rendere effettiva l'attuazione delle leggi vigenti in materia di diritto allo studio, orientamento, inserimento nel mondo del lavoro.
3. Gli accordi di cui al comma 1 e 2 sono deliberati dal Consiglio di Amministrazione o, previa autorizzazione del medesimo, dalle strutture di competenza.

#### **Art. 43 – Partecipazione ad organismi di diritto privato**

1. L'Università, anche a mezzo di enti od organismi appositamente istituiti, può partecipare a società o ad altre forme associative di diritto privato, utili per il conseguimento dei propri fini istituzionali.
2. La partecipazione di cui al comma precedente è deliberata dal Consiglio di Amministrazione sentito il Senato accademico.
3. La partecipazione dell'Università deve comunque conformarsi ai seguenti criteri:
  - a) livello universitario dell'attività svolta attestato da un comitato scientifico;
  - b) disponibilità delle risorse finanziarie ed organizzative;
  - c) destinazione della quota degli eventuali utili distribuiti da attribuire all'Ateneo per finalità istituzionali, didattiche e scientifiche;
  - d) espressa previsione di patti parasociali a salvaguardia dell'Università in occasione di aumenti di capitale;
  - e) limitazione del concorso dell'Ateneo, nel ripiano di eventuali perdite, alla quota di partecipazione;
  - f) la quota parte delle risorse annualmente disponibili in conto capitale deve essere contenuta nei limiti predeterminati dal Consiglio di Amministrazione.
4. La partecipazione dell'Università può essere costituita dal comodato di beni, mezzi o strutture, nel rispetto dei principi enunciati ai commi 2 e 3 del presente articolo e con oneri a carico del comodatario.

#### **Art. 44 – Rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale e relativa Struttura di raccordo**

1. La collaborazione tra Università ed il sistema sanitario pubblico, nonché con le strutture private accreditate che operano nel campo della salute, è coordinata da una struttura di raccordo denominata Facoltà di Medicina e Chirurgia in cui si raccordano i Dipartimenti di area medico-chirurgica e le altre strutture didattiche o Dipartimenti interessati. Tale collaborazione si attua attraverso accordi, convenzioni e protocolli che assicurino la più ampia e completa formazione degli studenti nei Corsi di Studio.
2. La Scuola di Ateneo di cui al comma 1, denominata Facoltà, è la struttura universitaria di riferimento per quanto riguarda i rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale (SSN), di cui al Decreto Legislativo 21 dicembre 1999, n. 517 e successive modificazioni e integrazioni. Essa favorisce ed attua il sistema delle relazioni funzionali e operative fra le strutture del SSN ed i Dipartimenti raccordati nella Scuola, garantendo l'inscindibilità delle funzioni assistenziali dei docenti di materie cliniche da quelle di insegnamento e di ricerca. A tal fine può gestire le risorse umane, logistiche, tecnologiche e finanziarie eventualmente attribuite dal Consiglio di Amministrazione e/o dai Dipartimenti afferenti, per quanto di rispettiva competenza, per le funzioni di cui al presente articolo.
3. Nell'ambito dei rapporti istituzionali con il SSN e con il Servizio Sanitario Regionale (SSR), l'organo deliberante della Facoltà di cui al comma 1 coordina le attività didattiche in relazione all'attività assistenziale dei docenti e ricercatori universitari, tenendo conto dell'esigenza di assicurare l'inscindibilità delle funzioni assistenziali da quelle didattiche e di ricerca. In aggiunta alle funzioni attribuite alle Scuole dall'art. 33 del presente Statuto, l'organo

deliberante della Facoltà esprime parere obbligatorio sull'istituzione o soppressione di strutture complesse qualificate come essenziali ai fini dell'attività didattica e di programmi assistenziali che riguardino professori universitari.

4. Il Presidente della Facoltà di cui al comma 1 partecipa alla gestione dei rapporti con le strutture del SSN, nell'ambito di quanto previsto dalla normativa e da specifici accordi. Al Presidente della Facoltà, inoltre, possono essere conferite deleghe da parte del Rettore per specifiche funzioni che le disposizioni vigenti attribuiscono alla sua figura.
5. L'organo deliberante della Scuola di Ateneo di cui al comma 1, nel rispetto dei limiti di cui all'art. 2, comma 2, lettera f) è composto da:
  - a. i Direttori dei Dipartimenti raccordati nella Scuola;
  - b. nove rappresentanti dei coordinatori/presidenti di corsi di studio e di dottorato, tra i quali di diritto i presidenti dei Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico;
  - c. almeno sei rappresentanti dei componenti delle Giunte dei Dipartimenti raccordati nella Scuola, dei quali almeno tre docenti o ricercatori con integrazione assistenziale e almeno tre docenti o ricercatori privi di rapporti contrattuali con il Servizio Sanitario;
  - d. una rappresentanza elettiva degli studenti afferenti alla Scuola ai sensi dell'art. 23 del presente Statuto;
  - e. tre rappresentanti dei Direttori delle Scuole di Specializzazione (uno di area medica, uno di area chirurgica ed uno dell'area dei servizi);
  - f. almeno sei rappresentanti dei componenti delle giunte dei Dipartimenti raccordati nella Scuola, dei quali almeno tre docenti o ricercatori con integrazione assistenziale e almeno tre docenti o ricercatori privi di rapporti contrattuali con il servizio sanitario;
  - g. una rappresentanza del personale tecnico amministrativo assegnato ai Dipartimenti di Medicina;
  - h. una rappresentanza elettiva degli studenti afferenti alla Scuola, ai sensi dell'art. 23 del presente Statuto.
6. Il Presidente della Facoltà di cui al comma 1 è eletto dai componenti dei Consigli di Dipartimento partecipanti ed è nominato con Decreto del Rettore. Il Presidente dura in carica tre anni ed è rinnovabile consecutivamente per una sola volta.

## **TITOLO V – NORME FINALI E TRANSITORIE**

### **Art. 45 – Norme di attuazione**

1. Le norme di attuazione del presente Statuto sono demandate al Regolamento Generale di Ateneo e agli appositi regolamenti attuativi previsti dallo Statuto.

### **Art. 46 – Principi generali sul funzionamento degli organi collegiali**

1. Salvo che non sia diversamente disposto, per la validità delle adunanze degli organi collegiali è necessario che intervenga la maggioranza dei componenti. Nel calcolo della maggioranza non si computano coloro che abbiano giustificato la loro assenza, anche con mezzi telematici.
2. Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei presenti, salvo che per determinati argomenti non sia diversamente disposto. In caso di parità prevale il voto del Presidente.
3. Nessuno dei partecipanti alle adunanze può prendere parte al voto sulle questioni che lo riguardino personalmente o che riguardino parenti ed affini entro il quarto grado.
4. I verbali delle adunanze degli organi sono pubblici.
5. Salvo che non sia diversamente disposto, nei casi in cui è richiesto il parere di un organo collegiale e questo non abbia provveduto entro trenta giorni, l'organo richiedente può prescindere dal parere stesso, ovvero può reiterare la richiesta di parere assegnando un ulteriore termine.

### **Art. 47 – Esenzione dall'attività didattica**

1. Il Rettore, il ProRettore vicario, il ProRettore di Reggio Emilia, i presidenti delle Scuole di Ateneo, i Direttori di Dipartimento possono essere esentati parzialmente, su motivata richiesta, dall'attività didattica, per tutta la durata della loro carica. L'esenzione parziale è deliberata dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico.

#### **Art. 48 – Consiglio dei Garanti e Difensore Civico**

1. Come organo di supporto tecnico – giuridico agli organi di governo dell'Ateneo, può essere costituito il Consiglio dei Garanti con il compito di formulare parere, su proposta degli organi stessi, in ordine alla corretta interpretazione ed applicazione dello Statuto e dei regolamenti di autonomia, ovvero alla loro modifica o revisione. Il Consiglio dei Garanti è costituito da tre membri designati, con il loro consenso, dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, tra i docenti, ricercatori o dirigenti dell'Ateneo di comprovata preparazione ed esperienza sul piano giuridico – amministrativo.
2. L'Ateneo può istituire il Difensore Civico, come organo di garanzia dell'imparzialità, della tempestività e della correttezza dell'attività dell'Università. Il Difensore Civico è scelto tra persone di particolare qualificazione esterna all'Ateneo. Il Regolamento Generale di Ateneo disciplina le modalità ed i criteri di costituzione ed il funzionamento del Consiglio dei Garanti e del Difensore Civico.

#### **Art. 49 – Rappresentanza processuale dell'Università**

1. L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia ha sede legale in Modena.
2. La rappresentanza processuale dell'Università spetta al Rettore, che si avvale prioritariamente dell'Avvocatura interna di Ateneo.

#### **Art. 50 – Entrata in vigore e revisione dello statuto**

1. Il presente Statuto entra in vigore quindici giorni dopo la data di pubblicazione del Decreto del Rettore sulla Gazzetta Ufficiale.
2. La proposta di revisione dello Statuto può essere formulata dal Rettore o da un terzo del Senato Accademico o da un terzo del Consiglio di Amministrazione.
3. Le deliberazioni di revisione sono adottate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione a maggioranza assoluta dei componenti.

#### **Art. 51 – Norme transitorie**

1. Gli organi collegiali in carica al momento dell'approvazione del presente Statuto decadono al momento della costituzione di quelli ivi previsti. Gli organi il cui mandato sia scaduto entro la data del 29 luglio 2011 restano in carica fino alla costituzione degli stessi ai sensi del presente Statuto.
2. Il Senato Accademico, sentita la Commissione Etica, entro un anno dall'entrata in vigore del presente Statuto, integra l'attuale codice etico definendo le sanzioni derivanti dalla sua violazione.
3. In fase di prima applicazione, può disporsi l'attribuzione al Direttore Amministrativo in carica del ruolo di Direttore Generale su proposta del Rettore e delibera del Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico; in questo caso il Direttore Generale decade contemporaneamente al Rettore in carica.
4. In via di prima istituzione, il Comitato dei Sostenitori è costituito da rappresentanti dell'Amministrazione Regionale, Provinciale, Comunale e delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di Modena e di Reggio Emilia.
5. Il Senato Accademico, sentito il Comitato dei Sostenitori, entro un anno dall'entrata in vigore del presente Statuto, approva il regolamento del Comitato dei Sostenitori e identifica le ulteriori rappresentanze di realtà sociali, istituzionali, culturali, economiche, produttive e professionali.
6. Il Rettore convoca la prima riunione del Comitato dei Sostenitori per l'elezione del Presidente tra i componenti del Comitato stesso.

7. Nella fase della prima applicazione del presente Statuto, l'istituzione dei nuovi Dipartimenti verrà approvata dal Consiglio di Amministrazione nella composizione precedente quella prevista dal nuovo Statuto, previo parere del Senato Accademico. Le richieste di afferenza verranno approvate dal Consiglio di Amministrazione nella composizione precedente quella prevista dal nuovo Statuto, previo parere del Senato Accademico. La riorganizzazione e l'istituzione dei nuovi Dipartimenti, che osserverà comunque quanto previsto dall'art. 27 del nuovo statuto, terrà adeguatamente conto dell'articolazione territoriale dell'Ateneo in rete di sedi, dell'attuale composizione e distribuzione dell'offerta formativa, delle strutture didattiche e dei laboratori. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7 del presente Statuto il personale docente, ricercatore e tecnico amministrativo afferente ad un Dipartimento appartiene alla sede (Modena o Reggio Emilia) del Dipartimento. Nel caso di Dipartimenti con presenza di sezioni su sedi diverse è l'afferenza alla sezione che decide l'appartenenza alla sede.
8. Nella fase della prima applicazione del presente Statuto, la rappresentanza del personale non strutturato, degli assegnisti, degli Specializzandi nei Consigli di Dipartimento è determinata nella misura del cinque per cento del numero totale dei docenti, ricercatori. La rappresentanza del personale tecnico amministrativo nei Consigli di Dipartimento è determinata nella misura del 50% del personale stesso.
9. Nella fase della prima applicazione del presente Statuto, l'eventuale istituzione delle Scuole di Ateneo verrà approvata dal Consiglio di Amministrazione nella composizione precedente quella prevista dal nuovo Statuto, previo parere del Senato Accademico.
10. I Centri di servizio attivi all'entrata in vigore del presente Statuto sono i seguenti:
  - a) CEA - Centro E-Learning di Ateneo;
  - b) CIGS - Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti;
  - c) CLA - Centro Linguistico di Ateneo;
  - d) CSSI - Centro Servizi Stabulario Interdipartimentale;
  - e) SBA - Sistema Bibliotecario di Ateneo.Tali CENTRI sono prorogati fino all'entrata in vigore del regolamento generale d'Ateneo
11. I Centri Interdipartimentali di Ricerca che risulteranno attivi all'entrata in vigore del presente Statuto dovranno uniformarsi a quanto da esso previsto entro il termine di dodici mesi, a seguito di valutazione della rispondenza ai requisiti previsti da parte del Consiglio di Amministrazione.
12. In via transitoria, si applica, per quanto compatibile, l'attuale regolamento generale d'Ateneo.