

Codice Pratica: R8817

Decreto Rettorale n. 143

## **IL RETTORE**

- VISTO lo Statuto dell'Università di Modena e Reggio Emilia, in particolare l'art. 36 ("Centri interdipartimentali di ricerca");
- VISTO il proprio Decreto n. 6 del 26.1.2010, con il quale è stato costituito il "Centro Interdipartimentale Cellule Staminali e Medicina Rigenerativa" ed emanato il relativo Regolamento di funzionamento, e successive modifiche;
- VISTA la richiesta degli organi del Centro di modificare parzialmente la denominazione del Centro aggiungendo a quella esistente l'acronimo "CIDSTEM" ritenuta utile per identificare il Centro in maniera più incisiva;
- RITENUTO di provvedere direttamente con proprio Decreto;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

E' modificato l'art. 1 del Regolamento di funzionamento del "Centro Interdipartimentale Cellule Staminali e Medicina Rigenerativa", relativamente alla denominazione del Centro, che diventa: "Centro Interdipartimentale Cellule Staminali e Medicina Rigenerativa (CIDSTEM)". E' conseguentemente modificata la denominazione del Centro in oggetto in tutti gli atti in cui lo stesso è indicato.

### **Art. 2**

Il presente decreto verrà pubblicato sul sito web di Ateneo ed entrerà in vigore il giorno stesso. Detta pubblicazione costituisce pubblicazione all'Albo di Ateneo ai sensi della Legge 18 giugno 2009, n. 69, art. 32.

Prot. 61723  
Modena, li 28.04.2017

**IL RETTORE**  
(F.to Prof. Angelo Oreste ANDRISANO)



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**DIREZIONE LEGALE, AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**  
**AREA LEGALE**

Codice Pratica: CD93109

Decreto Rettorale n. 6

**IL RETTORE**

- VISTO lo Statuto dell'Università di Modena e Reggio Emilia, in particolare l'art. 27 ("Centri interdipartimentali di ricerca");
- VISTO il Regolamento Generale di Ateneo, in particolare il Titolo IV, Capo III ("Norme Generali per il funzionamento e l'organizzazione dei Centri Interdipartimentali di Ricerca e dei Centri di Servizio"), ove non in contrasto con lo Statuto di Ateneo;
- VISTE la delibera del Senato Accademico in data 3/11/2009 e la delibera del Consiglio di Amministrazione in data 10/11/2009, con le quali è stata disposta la costituzione di un Centro interdipartimentale di ricerca denominato "Centro Interdipartimentale di Medicina Rigenerativa e Cellule Staminali";
- VISTE la delibera del Senato Accademico in data 15/12/2009 e la delibera del Consiglio di Amministrazione del 22/12/2009, con le quali è stato approvato il relativo Regolamento di funzionamento;
- VISTO l'art. 47 in materia di cariche elettive e di incumulabilità fra le stesse;
- CONSIDERATO che in prima applicazione del Regolamento del Centro in parola, ai sensi dell'art. 14 dello stesso, il Direttore e il Vicedirettore sono nominati in via straordinaria dal Rettore;

**DECRETA**

**Articolo 1**

E' costituito il "Centro Interdipartimentale di Medicina Rigenerativa e Cellule Staminali". Per quanto attiene agli spazi ed alle risorse finanziarie, nonché al regime amministrativo-contabile del Centro, si fa rinvio alle citate delibere degli Organi accademici.

**Articolo 2**

E' emanato il seguente Regolamento di funzionamento del Centro in parola:

***"REGOLAMENTO DEL CENTRO INTERDIPARTIMENTALE CELLULE STAMINALI E  
MEDICINA RIGENERATIVA***

***Articolo 1 Istituzione***

*È istituito presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, ai sensi dell'art. 27 dello Statuto d'Ateneo, il "Centro Interdipartimentale Cellule Staminali e Medicina Rigenerativa", promosso dai*



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**DIREZIONE LEGALE, AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**  
**AREA LEGALE**

*Dipartimenti di: Dipartimento di Scienze Biomediche, Dipartimento ad attività integrata di Medicine e Specialità Mediche, Dipartimento ad attività integrata di Chirurgia Generale e Specialità Chirurgiche, Dipartimento ad attività integrata di Chirurgie Specialistiche Testa-Collo.*

*Il presente regolamento concerne attribuzioni, gestione e funzionamento di tale Centro.*

**Articolo 2 Finalità**

*Ferma restando l'autonomia di ogni singolo Dipartimento aderente, il Centro promuove e coordina:*

- 1) studi e ricerche interdisciplinari nel campo della caratterizzazione delle cellule staminali adulte e della loro applicazione clinica in terapia cellulare e terapia genica, con particolare riferimento alle cellule staminali epiteliali;*
- 2) sviluppo della medicina traslazionale negli ambiti di cui al punto 1, in ambito nazionale ed internazionale con particolare riferimento ai policlinici universitari.*

*A tal fine, il Centro, oltre ad impegnarsi a portare avanti le attività e i profili programmati nel settore industriale e indicati nell'accordo di programma inerente la costituzione dei Tecnopoli nelle Province di Modena e Reggio Emilia, favorisce lo scambio d'informazioni ed iniziative scientifiche e formative volte a promuovere collaborazioni interdisciplinari nel predetto ambito culturale. favorisce lo scambio d'informazioni ed iniziative scientifiche e formative volte a promuovere collaborazioni interdisciplinari nel predetto ambito culturale.*

*Il Centro coordina le strutture per le attività riguardanti la caratterizzazione delle cellule staminali epiteliali e di altri tessuti ovvero cura i programmi di ricerca e la loro applicazione clinica, anche in collaborazione con altri Atenei, Enti pubblici o privati, ne promuove la ricerca e partecipa all'organizzazione di master, corsi, seminari e convegni; può promuovere la pubblicazione di lavori scientifici.*

*Il Centro promuove attività didattiche legate alle Facoltà interessate, con particolare riferimento alla didattica applicativa negli ambiti sopra elencati.*

*Ad esso possono altresì essere affidate attività di consulenza e di ricerca su contratto e convenzione, anche su argomenti sopra non specificatamente indicati ma ad essi connessi.*

**Articolo 3 Sede e dotazione di personale del Centro**

*Il Centro ha la propria sede amministrativa e contabile presso il Dipartimento di Scienze Biomediche. Per lo svolgimento della sua attività, il Centro si avvale della collaborazione di tecnici e amministrativi strutturati che abbiano dato la loro disponibilità previa autorizzazione dei direttori dei dipartimenti interessati.*

**Articolo 4 Adesioni al Centro**

*Aderiscono al Centro:*



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**DIREZIONE LEGALE, AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**  
**AREA LEGALE**

- a) i docenti ed i ricercatori indicati come aderenti dai Dipartimenti promotori del Centro;
- b) i docenti ed i ricercatori afferenti ai Dipartimenti componenti del Centro, la cui motivata richiesta di adesione sia stata approvata, a maggioranza assoluta dei componenti, dal Consiglio del Centro;
- c) i docenti e ricercatori afferenti ad altri Dipartimenti che svolgono attività in settori di ricerca connessi a quelle di cui all'art. 2, ammessi ad aderire al Centro a titolo individuale, la cui motivata richiesta di adesione sia stata approvata, a maggioranza assoluta dei componenti, dal Consiglio del Centro, previo nulla osta del Dipartimento di appartenenza;
- d) il personale del Dipartimento di Scienze Biomediche dislocato presso il Centro di medicina rigenerativa;
- e) gli studiosi di rilevante statura scientifica; L'adesione si perfeziona con il voto a maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio del Centro;
- f) i rappresentanti di Enti pubblici e privati, delle imprese. L'adesione si perfeziona con il voto a maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio, subordinatamente al versamento della quota di adesione;

*I Dipartimenti partecipanti, con specifiche delibere dei loro Consigli, possono rinunciare alla loro partecipazione inviando apposita comunicazione scritta indirizzata al Rettore ed al Direttore del Centro.*

**Articolo 5 Attività' del Centro**

*L'attività del Centro è focalizzata su:*

- *coltura e caratterizzazione di cellule staminali degli epiteli di rivestimento e di altri tessuti;*
- *studio di meccanismi molecolari che regolano l'auto-rinnovamento, la proliferazione ed il differenziamento delle cellule staminali degli epiteli di rivestimento e di altri tessuti;*
- *Sviluppo di protocolli di terapia cellulare e genica con cellule staminali degli epiteli di rivestimento e di altri tessuti;*
- *Implementazione di convenzioni tra l'Ateneo di Modena e Reggio Emilia ed altri Atenei Nazionali ed Internazionali, chiaramente esperti nella biologia di specifiche cellule staminali adulte, mirate allo sviluppo delle suddette attività.*
- *Favorire le attività di Spin-Off Universitario mirate allo sviluppo delle applicazioni cliniche delle suddette cellule staminali.*

**Articolo 6 Organi del Centro**

*Sono organi del Centro:*

- a) *il Direttore;*
- b) *il Consiglio del Centro;*



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**DIREZIONE LEGALE, AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**  
**AREA LEGALE**

c) *il Comitato scientifico.*

**Articolo 7 Il Direttore del Centro**

*Il Direttore è eletto dal Consiglio del Centro, a maggioranza assoluta dei votanti, fra i professori ordinari che abbiano optato per il tempo pieno, ed è nominato con Decreto Rettorale. La votazione è valida se vi abbia preso parte almeno la maggioranza degli aventi diritto.*

*Il Direttore resta in carica per tre anni accademici e non può essere rieletto consecutivamente più di una volta.*

*Il Direttore ha la rappresentanza del Centro, convoca e presiede il Consiglio e cura l'esecuzione dei deliberati.*

*In collaborazione con il Consiglio:*

- 1. promuove le attività del Centro e tiene i rapporti con gli organi accademici;*
- 2. propone il piano annuale delle ricerche del Centro ed eventuali programmi in comune con Dipartimenti e Centri della stessa Università o di altra Università italiana o straniera, o con il Consiglio Nazionale delle Ricerche o con altre fondazioni e istituzioni scientifiche, predisponendo gli strumenti organizzativi e promuovendo le convenzioni, tra le Università e gli Enti interessati, all'uopo necessari;*
- 3. accetta donazioni e sottoscrive convenzioni per l'acquisizione di finanziamenti a sostegno della ricerca;*
- 4. mette a disposizione i mezzi e le attrezzature necessarie allo svolgimento di tutte le attività scientifiche e formative in cui il Centro è coinvolto, compatibilmente con le attività in atto e con le risorse finanziarie disponibili, in conformità al piano annuale della ricerca e nel rispetto delle normative vigenti nel campo specifico.*
- 5. nomina, nell'ambito dei professori di ruolo afferenti al Centro, un vice-direttore incaricato della sua sostituzione in caso di assenza o di impedimento temporaneo, dandone comunicazione al Rettore;*
- 6. assume per conto del Centro tutti gli impegni, stipulando relativi contratti nei limiti delle norme contabili ed amministrative dell'Ateneo;*
- 7. vigila sull'osservanza delle leggi, dello Statuto e dei regolamenti nell'ambito delle attività del Centro;*
- 8. predispose entro il quindici marzo di ogni anno il bilancio consuntivo, allegandovi una relazione sulla gestione dei fondi in rapporto alle attività del Centro e, previa approvazione del Consiglio del Centro, lo trasmette al Consiglio di Amministrazione nonché, per conoscenza, ai Dipartimenti interessati;*



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**DIREZIONE LEGALE, AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**  
**AREA LEGALE**

9. *predispone entro il quindici dicembre di ogni anno il bilancio preventivo e, previa approvazione del Consiglio del Centro, lo trasmette al Consiglio di Amministrazione nonché per conoscenza, ai Dipartimenti interessati;*

10. *propone al Consiglio i nominativi dei componenti del Comitato Scientifico;*

11. *predispone annualmente una relazione sui risultati delle attività del Centro e, previa approvazione del Consiglio del Centro, la trasmette al Nucleo di valutazione di Ateneo e al Consiglio di Amministrazione;*

12. *ordina strumenti, lavori, materiale anche bibliografico e quanto altro serve per il buon funzionamento del Centro, e dispone il pagamento delle relative fatture, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;*

13. *propone al Consiglio del Centro la cooptazione di studiosi di rilevante statura scientifica quali membri del Consiglio scientifico, da approvarsi con voto a maggioranza assoluta dei componenti.*

*Al termine del mandato, ovvero quando il Direttore si dimetta, od opti per il tempo definito, o cessi di aderire al Centro, il professore decano del Centro convoca il Consiglio del Centro per l'elezione del nuovo Direttore.*

**Articolo 8 Il Consiglio del Centro**

*Il Consiglio del Centro è costituito da:*

*a) il Direttore del Centro che lo presiede;*

*b) un rappresentante, professore di ruolo o ricercatore, per ciascuno dei Dipartimenti che afferiscono al Centro, designati dai rispettivi Consigli di Dipartimento;*

*c) un rappresentante del personale tecnico/amministrativo eletto fra il personale dei Dipartimenti e dei Servizi e/o Centri aderenti;*

*d) un rappresentante degli Enti Pubblici aderenti al Centro;*

*e) un rappresentante delle Imprese aderenti al Centro.*

*Il Segretario amministrativo del Centro ne fa parte di diritto, senza diritto di voto e con funzioni di segretario verbalizzante.*

*I componenti del Consiglio del Centro restano in carica per tre anni accademici e non possono essere rieletti per più di due mandati consecutivi.*

*Dei rappresentanti di enti o soggetti esterni si tiene conto, ai fini della determinazione del numero legale, solo se intervengono alla riunione; la mancata designazione di essi non inficia l'insediamento del Collegio.*



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**DIREZIONE LEGALE, AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**  
**AREA LEGALE**

*Nel caso di dimissioni, trasferimento o altro impedimento definitivo di un componente del Consiglio, il Direttore del Centro provvede entro quindici giorni a dar corso agli adempimenti ai fini della sua sostituzione ed il nuovo nominato resta in carica fino al compimento del mandato del Consiglio.*

**Articolo 9 Attribuzioni del Consiglio del Centro**

*Il Consiglio del Centro esercita le seguenti attribuzioni:*

- a) delibera, a maggioranza assoluta dei componenti del Consiglio, il Regolamento del Centro e le sue modifiche;*
- b) nomina, su proposta del Direttore e con delibera assunta a maggioranza assoluta dei componenti, i componenti del Comitato Scientifico;*
- c) delibera, a maggioranza assoluta dei componenti del Consiglio, sulle adesioni di cui all'articolo 4;*
- d) elegge il Direttore del Centro secondo le modalità di cui all'art. 157 (Il Direttore dei Centri) del Regolamento Generale d'Ateneo;*
- e) detta criteri generali per l'utilizzazione dei fondi iscritti nel bilancio del Centro per sue attività e per l'uso coordinato del personale, dei mezzi e degli strumenti in dotazione;*
- f) approva il bilancio preventivo ed il bilancio consuntivo predisposti annualmente dal Direttore entro i termini previsti dal Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;*
- g) approva i contratti e le convenzioni di ricerca e di consulenza nei limiti fissati per i Dipartimenti ed esprime il proprio parere per quelli di competenza del Consiglio di Amministrazione;*
- h) esprime parere sulle questioni di cui venga investito dal Direttore del Centro;*
- i) per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, il Consiglio del Centro esercita ogni altra attribuzione che gli sia demandata dallo Statuto, dalle leggi e dai regolamenti.*

**Articolo 10 Convocazione del Consiglio e verbali**

*Il Consiglio è convocato dal Direttore quando se ne presenti la necessità o quando almeno un terzo dei membri ne faccia motivata richiesta. Il Consiglio è convocato dal Direttore almeno tre volte ogni anno:*

- entro il trenta giugno per discutere ed approvare i programmi di sviluppo,*
- entro il trentuno dicembre per discutere ed approvare il bilancio preventivo,*
- entro il trentuno marzo per discutere ed approvare il bilancio consuntivo da presentare al Consiglio di Amministrazione.*

*Il Consiglio è convocato dal Direttore con comunicazione scritta dell'ordine del giorno, inviata tramite il servizio universitario di posta interna ovvero posta elettronica con avviso di ricevimento, almeno 5 giorni prima della riunione, salvo i casi di comprovata urgenza nei quali si può procedere*



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**DIREZIONE LEGALE, AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**  
**AREA LEGALE**

*alla convocazione, anche mediante fax o posta elettronica, con un preavviso di almeno ventiquattro ore.*

*Per la validità delle adunanze del Consiglio del Centro si applicano le norme generali sul funzionamento degli organi collegiali di cui all'art. 48 dello Statuto.*

*Non sono ammesse deleghe da parte dei componenti del Consiglio.*

*Delle adunanze è redatto il verbale, firmato dal Direttore e dal Segretario. I verbali sono resi pubblici mediante affissione alla bacheca del Centro e/o tramite pubblicazione sul sito Web del Centro.*

**Articolo 11 Il Comitato scientifico del Centro**

*Il Comitato scientifico del Centro è costituito da:*

- a) il Direttore del Centro che lo presiede;*
- b) cinque rappresentanti dei professori di ruolo o ricercatore aderenti al Centro;*
- e) gli eventuali studiosi di rilevante statura scientifica;*
- f) un rappresentante per ogni Ente pubblico che aderisce al Centro;*
- g) un rappresentante delle imprese che aderiscono al Centro.*

*Il Comitato scientifico è convocato dal Direttore quando se ne presenti la necessità o quando almeno un terzo dei membri ne faccia motivata richiesta. Il Comitato Scientifico è convocato dal Direttore almeno due volte all'anno.*

*Il Comitato Scientifico ha, quale principale attribuzione, il compito di fornire pareri, proposte e suggerimenti sul piano programmatico annuale delle attività scientifiche e didattiche da porre in essere da parte del centro nonché di verificare le risultanze delle attività realizzate al termine dell'esercizio annuale.*

*Il Consiglio è convocato dal Direttore con comunicazione scritta dell'ordine del giorno, almeno 5 giorni prima della riunione, salvo i casi di comprovata urgenza nei quali si può procedere alla convocazione, anche mediante fax, con un preavviso di almeno ventiquattro ore.*

*Per la validità delle adunanze del Consiglio del Centro si applicano le norme generali sul funzionamento degli organi collegiali di cui all'art. 48 dello Statuto.*

*Dei rappresentanti di enti o soggetti esterni si tiene conto, ai fini della determinazione del numero legale, solo se intervengono alla riunione; la mancata designazione di essi non inficia l'insediamento del Collegio.*

*Come da art. 156 del Regolamento Generale di Ateneo, il Comitato scientifico ha compiti consultivi in tutte le materie di competenza del Consiglio.*





**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**DIREZIONE LEGALE, AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**  
**AREA LEGALE**

**Articolo 12 Inventario**

*Il materiale inventariabile acquistato dal Direttore e da assegnatari di fondi amministrati dal Centro viene registrato sull'inventario generale del Centro. Fanno eccezione i materiali inventariabili acquistati con fondi di Enti per i quali sia richiesto un apposito inventario.*

**Articolo 13 Durata del Centro**

*Il Centro è costituito con durata triennale, a decorrere dalla nomina del Direttore. Allo scadere del termine di durata triennale, gli organi del Centro potranno presentare domanda motivata di ricostituzione, che dovrà essere approvata dagli organi accademici sulla base di una relazione scientifica a conclusione del primo periodo di attività del Centro e dalla presentazione del nuovo programma di attività di ricerca.*

**Articolo 14 Risorse Finanziarie**

*I fondi a disposizione del Centro per il proprio funzionamento deriveranno:*

- a) da finanziamenti che potranno pervenire al Centro da Dipartimenti, Ministeri, Fondazioni, imprese o da altri enti pubblici o privati, regionali, nazionali o internazionali;*
- b) da finanziamenti per la ricerca ottenuti da docenti e da ricercatori in quanto aderenti al Centro, relativi esclusivamente ad attività del Centro stesso ivi compresi i contratti di ricerca applicata e/o di consulenza stipulata con imprese.*

*I finanziamenti saranno gestiti dal Centro, ma riconosciuti, ai fini della valutazione della ricerca da parte degli organi di ateneo, ai docenti referenti e ai loro dipartimenti di afferenza.*

**Articolo 15 Disposizioni transitorie**

*In prima applicazione del presente Regolamento, il Direttore e il Vice direttore sono nominati in via straordinaria dal Rettore; tale primo mandato non va computato ai fini del divieto di nomina per più di due mandati consecutivi.*

**Articolo 16 Rinvio**

*Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni di cui al Regolamento Generale di Ateneo, in quanto applicabili.”*

**Articolo 3**

Così come previsto dal Regolamento che precede, in prima applicazione, il Direttore e il Vice direttore sono nominati in via straordinaria dal Rettore. Tale mandato copre soltanto lo scorcio dell'anno accademico in corso all'entrata in vigore del Regolamento medesimo (2009/2010) e non va computato ai fini del divieto di nomina per più di due mandati consecutivi.

È nominato alla carica di Direttore del Centro in parola il Prof. Michele De Luca.

Con successivo decreto rettorale verrà nominato il Vice direttore del Centro di cui trattasi.



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**DIREZIONE LEGALE, AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**  
**AREA LEGALE**

**Articolo 4**

Il presente Decreto sarà affisso all'Albo di Ateneo (sede di Modena e sede di Reggio Emilia) ed entrerà in vigore il quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione.

Modena, lì 26/01/2010

**IL RETTORE**  
(F.to Prof. Aldo Tomasi)