



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Guida Studente Appelli di Esame con Teams

Fare esami con Teams

A cura dei Servizi Informatici di Ateneo

Gennaio 2021

Esami con Teams

Da Gennaio 2021 i docenti possono scegliere di creare un team per ogni appello d'esame aperto su Esse3 utilizzando l'app "Area Docenti" messa loro a disposizione all'interno di Microsoft Teams

Se sei iscritto all'appello, potrai sostenere l'esame (orale, scritto su file o carta penna) interamente all'interno del team dell'appello



Accedi al team dell'appello

Quando il docente attiverà il team corrispondente sarai automaticamente iscritto al team come membro e comincerai a ricevere le notifiche dei post

Se, per qualche ragione, decidi di disiscriverti dall'appello da Esse3 sarai cancellato dal team nel giro di qualche ora

Accedi al team dell'appello

Per accedere al team collegati a Microsoft Teams

- via web usando Chrome o Edge da www.office.com
- dall'app Teams desktop o mobile (opzione consigliata, download da <https://www.microsoft.com/it-it/microsoft-365/microsoft-teams/download-app>)

Inserisci come identificativo username@unimore.it poi verrai rimandato alla pagina di autenticazione SSO di Unimore

Verifica sempre che l'app Teams sia aggiornata e accedi sempre da un dispositivo con sistema operativo aggiornato

Accedi al team dell'appello

Nell'elenco dei tuoi team troverai il team dell'appello

Il nome del team riporta la data, l'insegnamento e descrizione dell'appello

Nel canale Generale del team puoi iniziare a chattare con il docente



Avvia una nuova conversazione. Immetti @ per menzionare un utente.



Il giorno dell'appello

Accedi al team dell'appello da un dispositivo con webcam e microfono
almeno 15 minuti prima dell'ora prefissata

Assicurati di avere una buona connessione di rete

Dopo l'accesso al team segui le istruzioni che darà il docente per lo svolgimento dell'esame

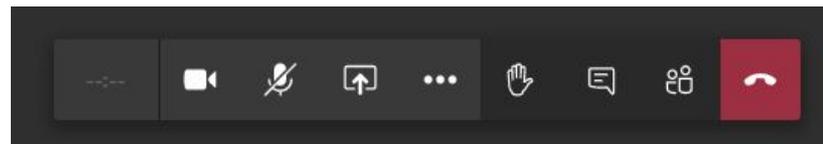
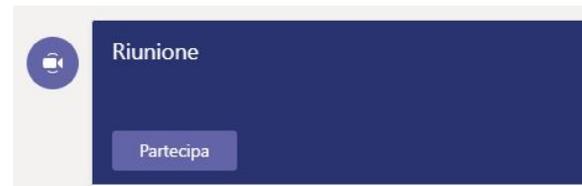
Ricordati che, sulla base alle “Linee guida per esami a distanza” di Ateneo pubblicate su www.unimore.it/online, è fatto **divieto di registrare per intero o in parte la seduta d'esame**

Il giorno dell'appello - identificazione

Il docente avvierà una riunione immediata nel canale Generale del team o in un altro canale predisposto per effettuare la fase di identificazione

Potrai unirti alla riunione dal pulsante **Partecipa** che troverai nella chat del canale

Accedi con webcam accesa e microfono spento e accendi il microfono solo quando vieni chiamato dal docente



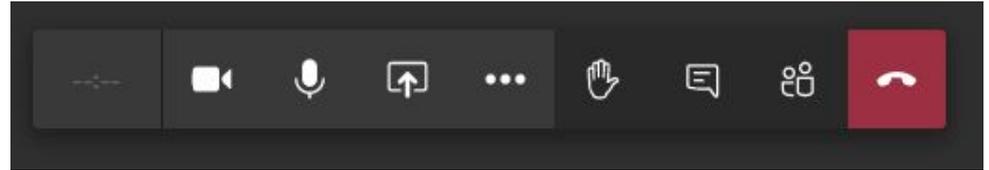
Il giorno dell'appello - esame orale

Se l'esame è orale, al momento del tuo turno, accendi webcam e microfono

Non usare cuffie o auricolari

Lascia libera la scrivania

Rispondi guardando la webcam, eventualmente segui le indicazioni del docente

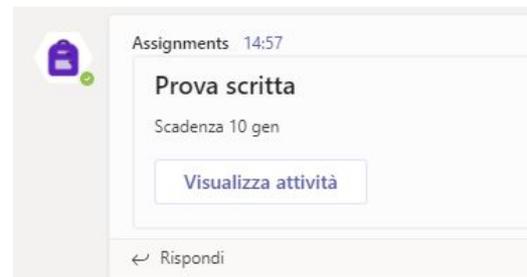


Il giorno dell'appello - esame scritto

Se l'esame è scritto e assegnato tramite **Attività** di Teams (su file o quiz), quando il docente avvia la prova potrai accedere dal pulsante **Visualizza attività** che troverai nella chat del canale Generale del team

Potrai allegare eventuali foto/scansioni di fogli scritti con formule o grafici

Entro l'orario di scadenza della prova potrai consegnare cliccando sul pulsante **Consegna** in alto a destra



Consegna

Il giorno dell'appello - videosorveglianza ambientale

Se l'esame è scritto la riunione di Teams potrebbe essere usata per la videosorveglianza ambientale

Ti potrà essere richiesto quindi di avviare la riunione da un dispositivo esterno (es. smartphone) sul quale dovrai avere installato l'app Teams

Con la webcam dovrai inquadrare scrivania e schermo

Avere l'app installata su un dispositivo mobile può essere utile nel caso tu debba consegnare l'immagine di un elaborato evitando il passaggio del file da dispositivo mobile al PC

Partecipa come uditore

Se vuoi **partecipare come uditore ad un appello d'esame orale** gestito con Teams chiedi al docente l'url del team e **accedi solo il giorno dell'appello** seguendo il link inviato dal docente

Il docente approverà il tuo ingresso nel team prima dell'inizio dell'esame

Attenzione: se ti iscrivi al team nei giorni precedenti all'appello la tua iscrizione sarà automaticamente cancellata dato che i membri del team sono giornalmente sincronizzati con gli iscritti all'appello

Ricorda di partecipare alla videochiamata **con webcam e microfono spenti**

Linee guida per esami a distanza

Consulta le linee guida e le linee operative

<https://www.unimore.it/online/studente.html>

Linee Guida per lo svolgimento di Esami a distanza [STUD DOC]

Linee guida per lo svolgimento di esami orali e di esami scritti a distanza.

» [Consulta le Linee Guida](#)

» [Guidelines for remote examinations](#)

Linee Operative per lo svolgimento di esami scritti [STUD DOC]

Indicazioni sulle modalità operative per lo svolgimento di esami scritti a distanza.

» [Consulta le Linee Operative](#)

» [Operational guidelines for remote written examinations](#)

Supporto

Email: supporto.collaboration@unimore.it

Quick start guide e istruzioni

- Sezione ONLINE di Unimore <https://www.unimore.it/online>