

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

CATTANI GRAZIA

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- da 19/05/2022 ad oggi Assunzione a tempo indeterminato categoria EP, posizione economica EP1, area amministrativo-gestionale, presso l'Università di Modena e Reggio Emilia: assegnazione al Dipartimento di Scienze e Metodi dell'ingegneria e ai centri interdipartimentali INTERMECH MO.RE., En&Tech e H2 – MO.RE.
- da 01/03/2022 ad oggi Incarico di Responsabile amministrativo del Centro H2 MO.RE. – Tecnopolo dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.
- da giugno 2018 ad oggi Membro del Gruppo di Lavoro per la predisposizione Manuale gestione protocollo informatico e regolamento albo on line di ateneo
- da gennaio 2013 a giugno 2014 Membro del Gruppo di Lavoro per l'avvio della Contabilità Economico-Patrimoniale e del Gruppo di lavoro unimore-cineca per PJ-UGOV
- da gennaio 2013 ad oggi Membro Gruppo Internal Audit dell'Ateneo per la revisione e certificazione dei progetti Firb e Prin
- da gennaio 2010 ad oggi Incarico di Responsabile amministrativo dei Centri Intermech Mo.Re e En&Tech – Tecnopolo dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
- dal 2008 ad oggi Incarico per la gestione contabile e amministrativa del Consorzio ICOOR
- dal 11/04/2007 Membro del Gruppo di lavoro problematiche VII Programma Quadro
- da gennaio 2007 ad oggi Incarico di Responsabile amministrativo presso il Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria – Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
- da ottobre 2005 a dicembre 2006 Referente di Ateneo per la Gestione del Siope
- da gennaio 2005 a dicembre 2010 Incarico per la gestione del Bilancio del Consorzio Universitario CISPAN

- marzo 2004 Incarico di Responsabile del Servizio Bilancio presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
 - 25/02/2004 Ottiene l'idoneità nell'ambito di una procedura selettiva per titoli, prova scritta e colloquio per l'accesso alla categoria EP riservata al personale in servizio presso l'università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, inquadrato nella Cat.D
 - dal 30/10/2002 Membro del Gruppo di lavoro problematiche VI Programma Quadro
 - 21 gennaio 2001 Assunzione a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Contabile inquadramento economico D1, presso l'Università di Modena e Reggio Emilia: assegnazione all'Ufficio Bilancio.
 - dal 23/11/2000 al 20/01/2001 Collaboratore a progetto presso IFOA – Reggio Emilia
 - da giugno a settembre 2000 Pratica presso lo Studio Commerciale Alberto Salsi – Reggio Emilia
- Membro in numerose commissioni di concorso interni e di commissioni di gara per affidamento di servizi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- novembre 2020 PENZO DORIA - Le regole del protocollo informatico e le nuove linee guida Agid nelle università e negli enti pubblici di ricerca
- settembre 2020 BERTANI - Progettare e riprogettare un corso di studio: dalla teoria alla pratica passando per la SUA-CDS
- PENZO DORIA - L'eliminazione legale dei documenti nelle università e negli enti pubblici di ricerca (lo scarto)
- maggio 2020 MAGRINI-I controlli della pa in sede di pagamento con le novità covid-19
- MEDIACONSULT- I contratti sotto soglia in Smart learning
- luglio 2019 UNIMORE-FAD -Il nuovo regolamento in materia di trattamento dati
- novembre 2018 CIPPITANI - MSCA – Marie Sklodovska Curie Actions-Gestione e Rendicontazione 2018
- ottobre 2016 UNIMORE-Passaggio degli atenei alla contabilità economico patrimoniale
- settembre 2016 CIPPITANI- Contratti pubblici per la ricerca e l'innovazione
- gennaio 2015 CINECA - La contabilità economico-patrimoniale negli atenei: norme, metodo, applicativi
- febbraio 2014 CIPPITANI - Horizon 2020: management, rendicontazione e reporting (14 ore)
- da maggio a ottobre 2012 Ciclo di giornate di formazione interna Progetto U-gov Cineca
- da marzo a maggio 2012 Ciclo di giornate di formazione interna La normativa I.V.A. per enti non commerciali
- aprile 2011 UNIMORE-Nuovi obblighi di tracciabilità per appalti di lavori, servizi e forniture
- novembre 2009 Ciclo di giornate di formazione interna Rendicontazione Progetti di ricerca finanziati con risorse

nazionali e comunitarie

- marzo 2008 Corso La nuova disciplina fiscale degli scambi intracomunitari
- 28-29-30/11/2007 Contabilità e bilancio nelle istituzioni universitarie
- 12-13-14/06/2006 Corso La contabilità finanziaria, la contabilità economica e la gestione inventariale e patrimoniale
- 17/02/2000 Laurea in Economia presso l'Università degli Studi di Parma con la votazione 108/110
- 07/07/1997 Diploma di pianoforte conseguito presso l'Istituto Musicale Pareggiato Achille Peri di Reggio
- 26/07/1994 Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'ITC Carlo Levi di Reggio Emilia con il voto di 60/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiano

LINGUE Discreta conoscenza della lingua inglese
Francese Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza di Word, Excel, posta elettronica e posta elettronica certificata e degli strumenti Informatici In uso all'ateneo: U-Gov, Titulus, Gestime, Mandato informatico
Buona conoscenza del sito Acquisti in rete pa e della Piattaforma per la Certificazione dei Crediti

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Ottime capacità organizzative del proprio lavoro e di quello del personale coordinato
Approccio problem solving.

PATENTE Patente B

"Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000".

Reggio Emilia 22/03/2023